BERDÓ

ALUTECHNIC

Platforma de comenzi piese

Ghid de utilizare pentru partenerii noștri

shop.alutechnic.hu

BERDÓ ALUTECHNIC Kft. · 2026

Bun venit!

Acest ghid vă prezintă pas cu pas platforma BERDÓ de comenzi piese: de la autentificare, prin trimiterea comenzii, până la consultarea facturilor. Platforma este disponibilă în patru limbi și funcționează pe orice dispozitiv: pe calculator, pe tabletă și pe telefon.

La ce vă folosește platforma?

- Întreaga ofertă de piese, cu imagini și date tehnice.
- **Prețurile dumneavoastră, cu discount** — după autentificare, la fiecare produs vedeți propriul preț.
- Un coș care se păstrează și după ieșire, chiar dacă intrați de pe alt calculator.
- Trimiterea comenzii, care ajunge imediat în sistemul BERDÓ.
- Comenzile și facturile anterioare, fișa client pentru tipărire și o listă de prețuri descărcabilă.
- **Întrebări trimise din orice pagină**, chiar și cu fotografii — răspunsul îl primiți aici, în platformă.

De ce aveți nevoie?

1. Conexiune la internet și un browser (Chrome, Safari, Edge, Firefox).
2. **Numele de utilizator** și **parola** primite de la BERDÓ.
3. Adresa: **shop.alutechnic.hu**

Sfat: salvați adresa printre marcajele browserului, iar pe telefon adăugați-o pe ecranul de pornire — așa o deschideți cu o singură atingere.

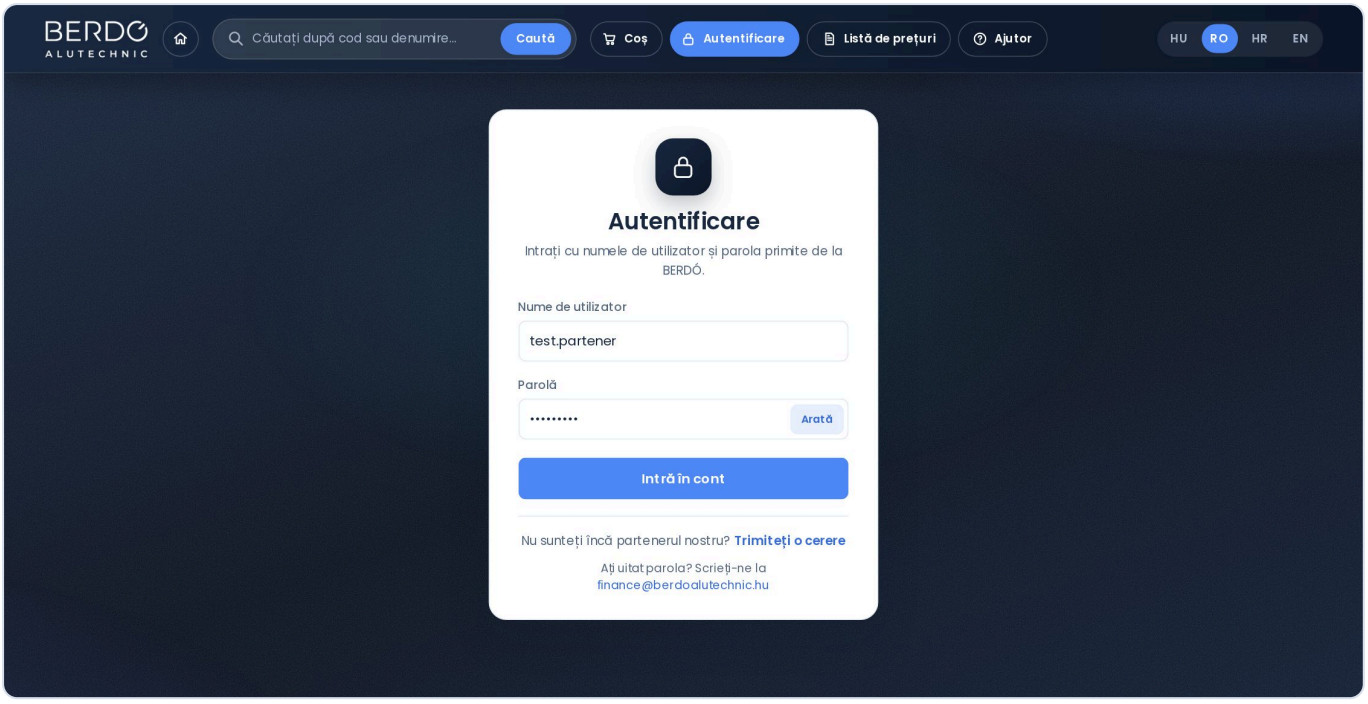
Ce găsiți în acest ghid?

1. Autentificare
2. Orientare în platformă
3. Catalog și căutare
4. Produse și prețuri
5. Cantitate: metru, legătură și pachet
6. Coșul
7. Trimiterea comenzii
8. Confirmarea comenzii
9. Comenzile mele
10. Facturile mele
11. Descărcarea listei de prețuri
12. Ajutor și întrebări
13. Inventar și mentenanță
14. Întrebări frecvente
15. Contact

1. Autentificare

Fără autentificare vedeți catalogul și prețurile de listă. Pentru a vedea **prețurile dumneavoastră** și pentru a putea comanda, trebuie să vă autentificați.

1. Deschideți adresa **shop.alutechnic.hu**.
2. Faceți clic pe butonul **Autentificare** din partea de sus a paginii.
3. Introduceți numele de utilizator și parola primite de la BERDÓ, apoi apăsați **Intră în cont**.



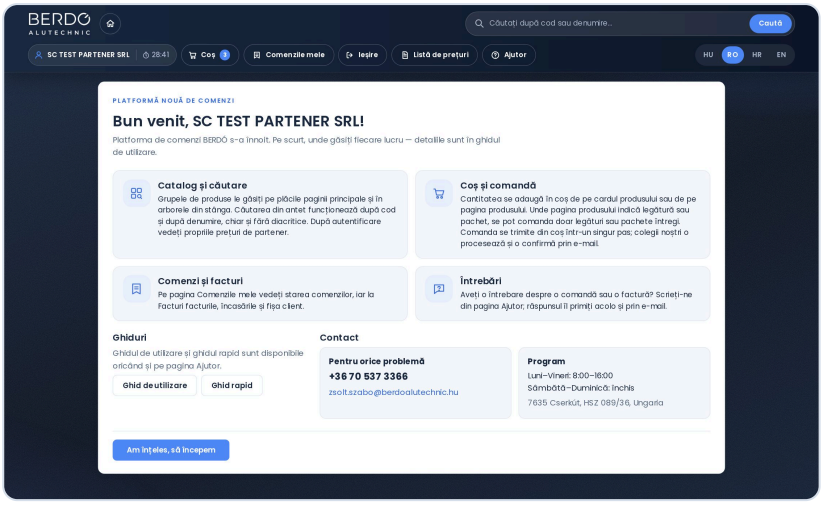
Ecranul de autentificare. Parola introdusă poate fi afișată cu butonul **Arată**.

> **Atenție:** după cinci încercări nereușite, contul se blochează pentru zece minute. Dacă nu vă mai amintiți parola, scrieți-ne — vă setăm una nouă.

Numele de utilizator și parola aparțin firmei dumneavoastră. Dacă platforma este folosită de mai mulți colegi, toți intră cu aceleași date; coșul și comenzile sunt legate de firmă, nu de persoană.

După prima autentificare: ecranul de bun venit

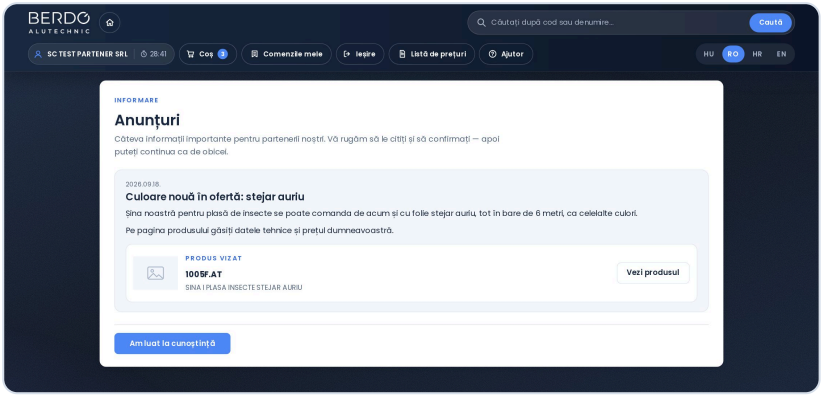
La prima autentificare vă întâmpină un ecran de bun venit. Vă arată pe scurt unde găsiți fiecare lucru; de aici puteți descărca acest ghid și ghidul rapid, iar tot aici găsiți datele noastre de contact. Cu butonul **Am înțeles, să începem** mergeți mai departe, la pagina pe care doreați să o deschideți; până nu îl apăsați, ecranul apare la fiecare autentificare. După aceea îl vedeți din nou doar dacă platforma se schimbă semnificativ.



Ecranul de bun venit după prima autentificare.

Anunțuri

Dacă avem informații importante (de exemplu un produs nou, o modificare de preț sau o schimbare privind livrarea), după autentificare apare pagina **Anunțuri**, pe cât posibil în limba dumneavoastră. Dacă anunțul se referă la un produs, produsul apare și el; butonul **Vezi produsul** îl deschide într-o filă nouă.



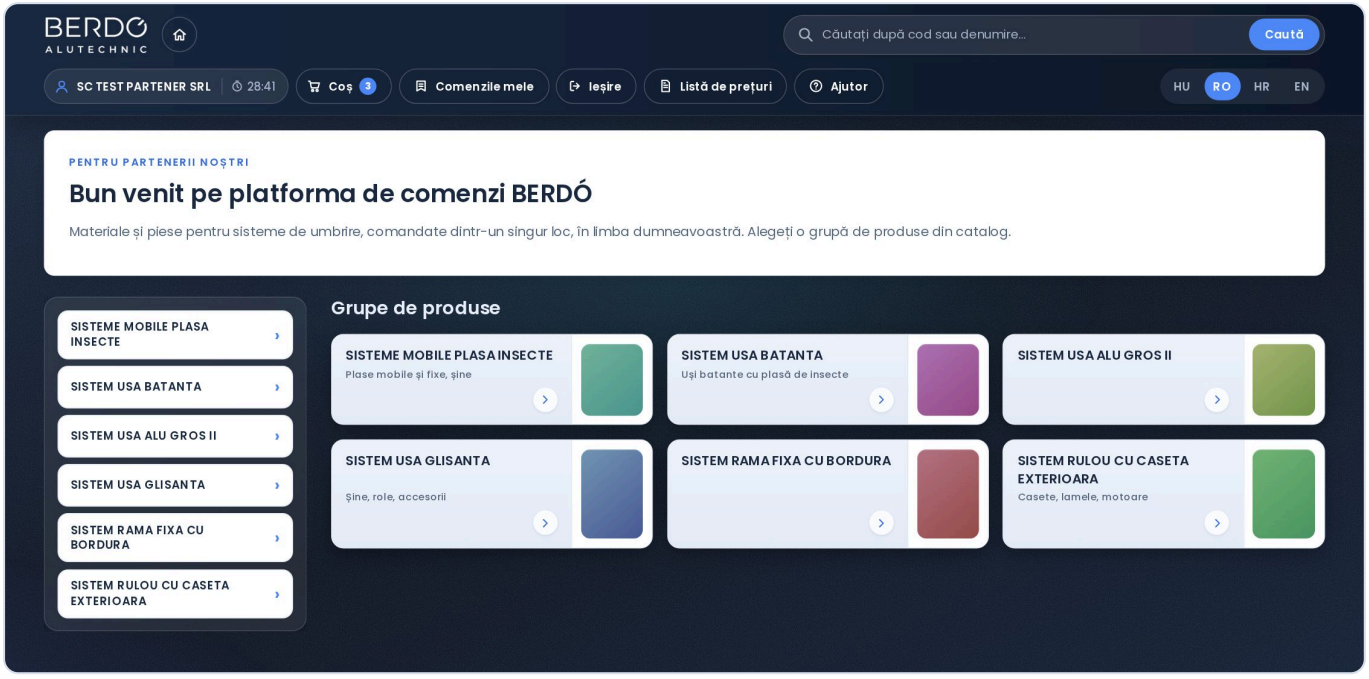
Un anunț cu produsul la care se referă.

- Cu butonul **Am luat la cunoștință** confirmați, iar platforma vă duce la pagina pe care doreați să o deschideți.
- Până nu confirmați, anunțul apare din nou la fiecare autentificare. După aceea nu mai apare — de aceea citiți-l înainte de a confirma.
- Confirmarea ecranului de bun venit și a anunțurilor ține de datele de autentificare: dacă un coleg care folosește aceleași date le-a confirmat deja, dumneavoastră nu vi se mai afișează.

2. Orientare în platformă

În bara de sus găsiți tot ce este important, în același loc pe fiecare pagină.

ELEMENT	LA CE FOLOSEȘTE
Sigla BERDÓ și pictograma casă	Vă duc înapoi la pagina de start a catalogului. Pe telefon pictograma casă nu apare — atingeți sigla.
Câmpul de căutare	Căutare după cod sau denumire, și fără diacritice.
Numele firmei și ceasul	Cu ce partener sunteți conectat și cât timp a mai rămas din sesiune.
Coș	Numărul produselor din coș; cu un clic se deschide coșul.
Comenzile mele	Comenzile și facturile anterioare.
Ieșire	Ieșirea din platformă. Conținutul coșului se păstrează.
Listă de prețuri	Descărcarea propriei liste de prețuri în PDF.
Ajutor	Ghiduri, întrebări frecvente — și de aici ne puteți trimite o întrebare.
HU · RO · HR · EN	Schimbarea limbii. Alegerea se păstrează și la următoarea vizită.



Pagina de start: în stânga arborele grupelor de produse, în centru aceleași grupe ca plăci.

Dacă pe butonul Ajutor apare un mic punct portocaliu, înseamnă că am răspuns la una dintre întrebările dumneavoastră. Punctul rămâne până când citiți răspunsul.

Sesiunea: din motive de securitate, după 30 de minute de inactivitate platforma vă deconectează. Cu două minute înainte primiți un avertisment, unde cu un singur clic pe **Rămân conectat** puteți continua. Conținutul coșului se păstrează și după deconectare.

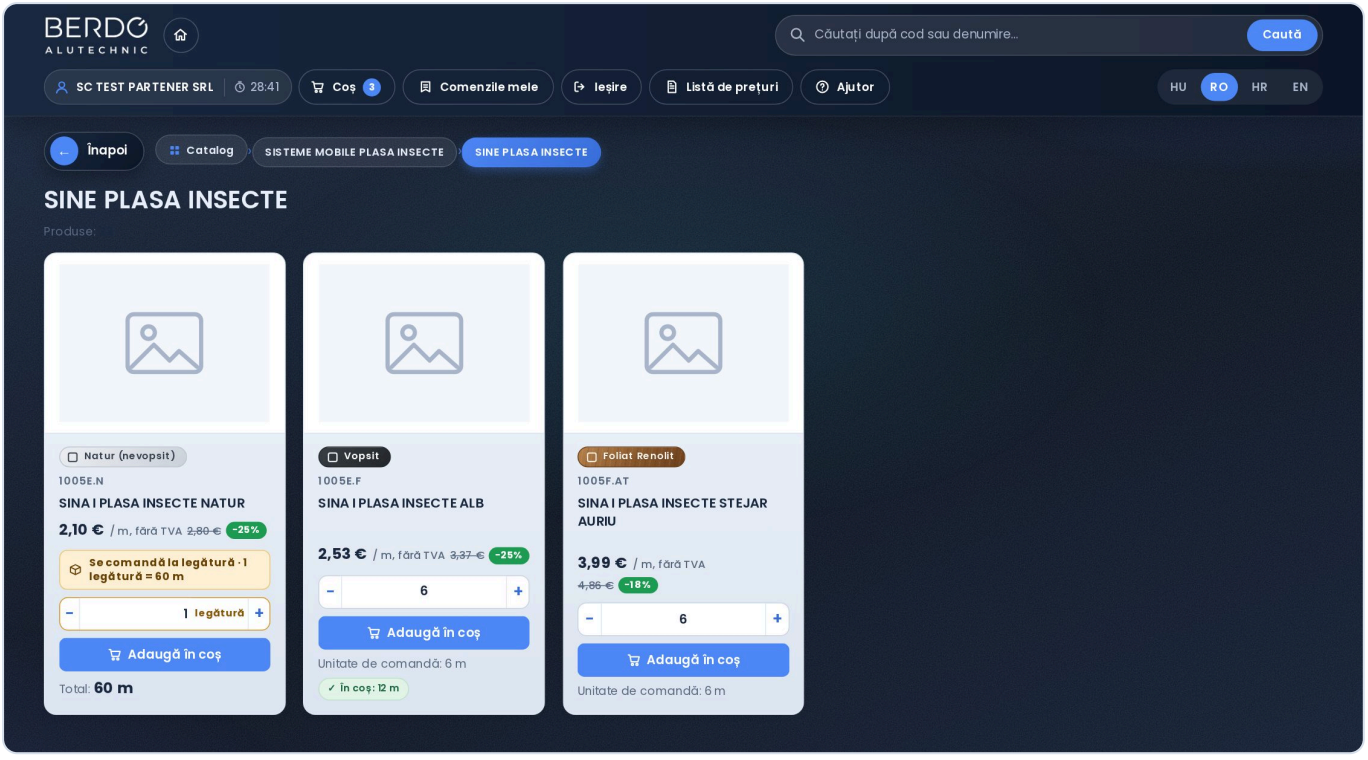
3. Catalog și căutare

Oferta este organizată pe trei niveluri: **grupă de produse → categorie → subcategorie**. În arborele din stânga puteți sări la orice nivel, iar bara de navigare de sus arată mereu unde vă aflați.

Pe pagina de start fiecare grupă de produse are o **placă**. Sub numele grupei poate apărea o scurtă explicație despre ce conține, iar alături o imagine sau un câmp colorat — fiecare grupă cu altă culoare, ca să le recunoașteți ușor.

Căutare

- Introduceți o parte din **cod** (de ex. *1005E*) sau denumirea produsului.
- Diacriticele nu contează: *șină* și *sina* găsesc același lucru.
- Dacă scrieți mai multe cuvinte, trebuie să apară toate (de ex. *sina alb*).



Lista de produse. Pe card: eticheta de finisaj, codul, prețul și adăugarea în coș.

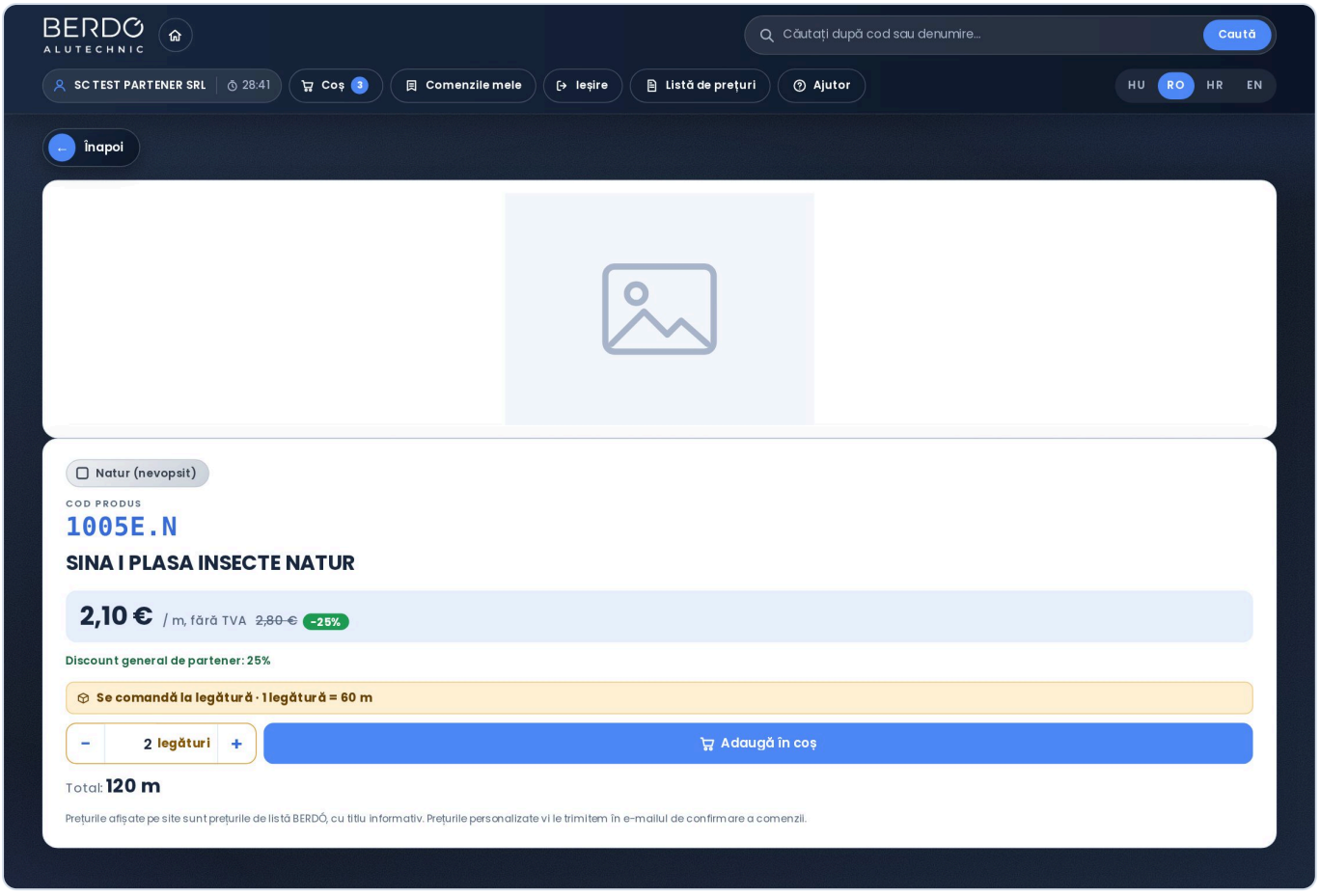
Etichete de finisaj

ETICHETĂ	SEMNIFICAȚIE
Natur (nevopsit)	Profil din aluminiu netratat.
Vopsit	Profil vopsit în câmp electrostatic, în culoare.
Foliat Renolit	Profil caserat cu folie imitație lemn sau colorată.

Dacă într-o grupă sau categorie nu există momentan niciun produs care poate fi comandat, aceasta nu apare în catalog — astfel nu ajungeți într-o pagină goală.

4. Produse și prețuri

Cu un clic pe numele sau pe imaginea unui produs se deschide pagina produsului: imagine mare (care se poate mări cu un clic), cod, dimensiuni, greutate și toate datele tehnice disponibile.



Pagina produsului: imagine mare, date, preț și adăugarea în coș.

Despre prețuri

- După autentificare, cifra mare este întotdeauna **prețul dumneavoastră**; alături, tăiat, prețul de listă și discountul.
- Pe pagina produsului vedeți și dacă discountul provine dintr-un acord individual sau din discountul general de partener.
- Prețurile sunt în **euro**, nete, fără TVA.

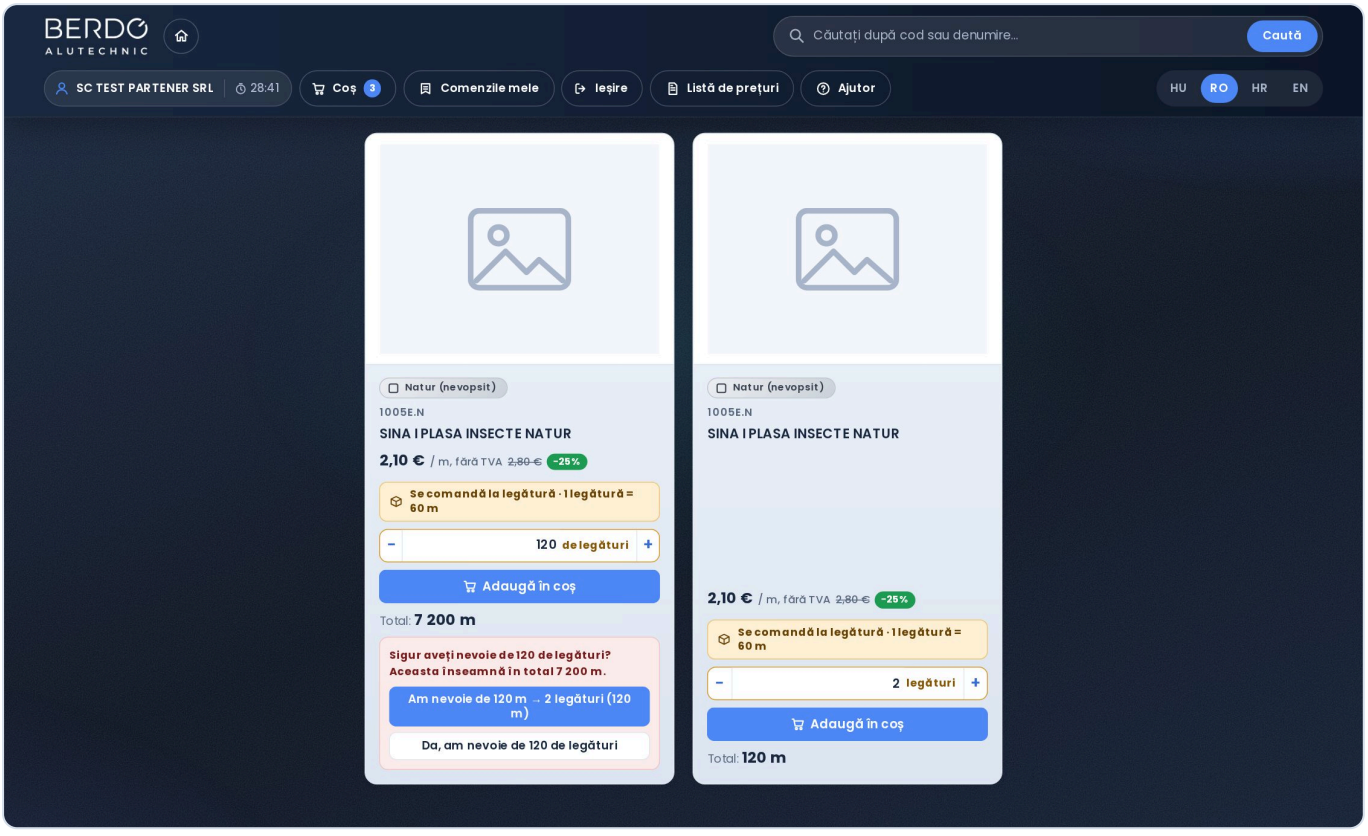
> Prețurile afișate pe site au caracter informativ. Prețurile finale se găsesc în e-mailul de confirmare a comenzii.

5. Cantitate: metru, legătură și pachet

Unele produse se livrează doar în **legătură întreagă** sau în **pachet întreg** — în acest caz nu comandați în metri, ci în **număr de legături**. Platforma indică acest lucru clar.

CE VEDEȚI	CE ÎNSEAMNĂ
Unitate de comandă: 6 m	Comandați în metri, dar numai în multipli de 6 metri.
Se comandă la legătură · 1 legătură = 60 m	Introduceți numărul de legături: 1 legătură = 60 de metri.
Se comandă la pachet · 1 pachet = 100 buc	Introduceți numărul de pachete: 1 pachet = 100 de bucăți.

Sub selectorul de cantitate apare mereu rândul **Total**, care arată câți metri sau câte bucăți înseamnă cifra introdusă. Dacă introduceți o cantitate care nu se potrivește, sistemul o rotunjește în sus, la cea mai apropiată unitate de comandă.



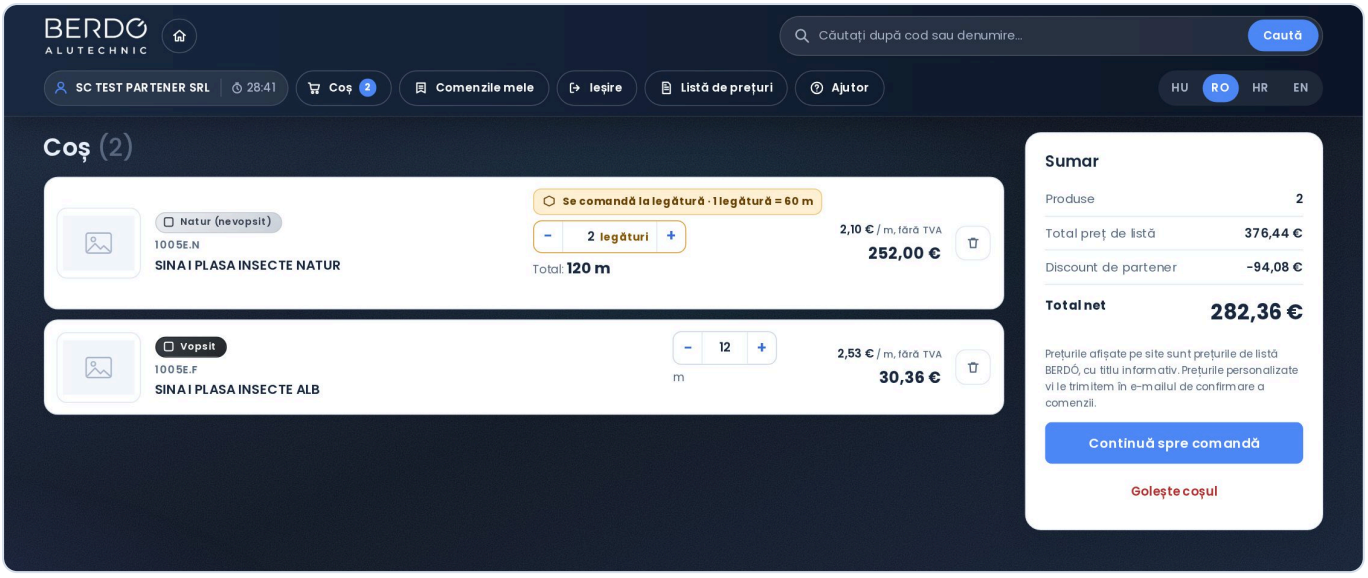
Dacă cifra introdusă pare neobișnuit de mare, platforma întreabă înainte să o adauge în coș.

Cel mai important lucru: la produsele pe legătură, **120** nu înseamnă 120 de metri, ci 120 de legături. Dacă introduceți o cifră mare, platforma vă întreabă dacă v-ați gândit la metri și vă propune conversia. Nimic nu ajunge în coș până nu răspundeți.

Pe card, butonul **Adaugă în coș** apare sub cantitate, pe toată lățimea — pe telefon are astfel o suprafață mare și nu îl ratați.

6. Coșul

Adăugarea în coș este un singur clic, pe card sau pe pagina produsului. Confirmarea din colțul din dreapta jos arată ce a ajuns în coș și cât aveți în total din acel produs.



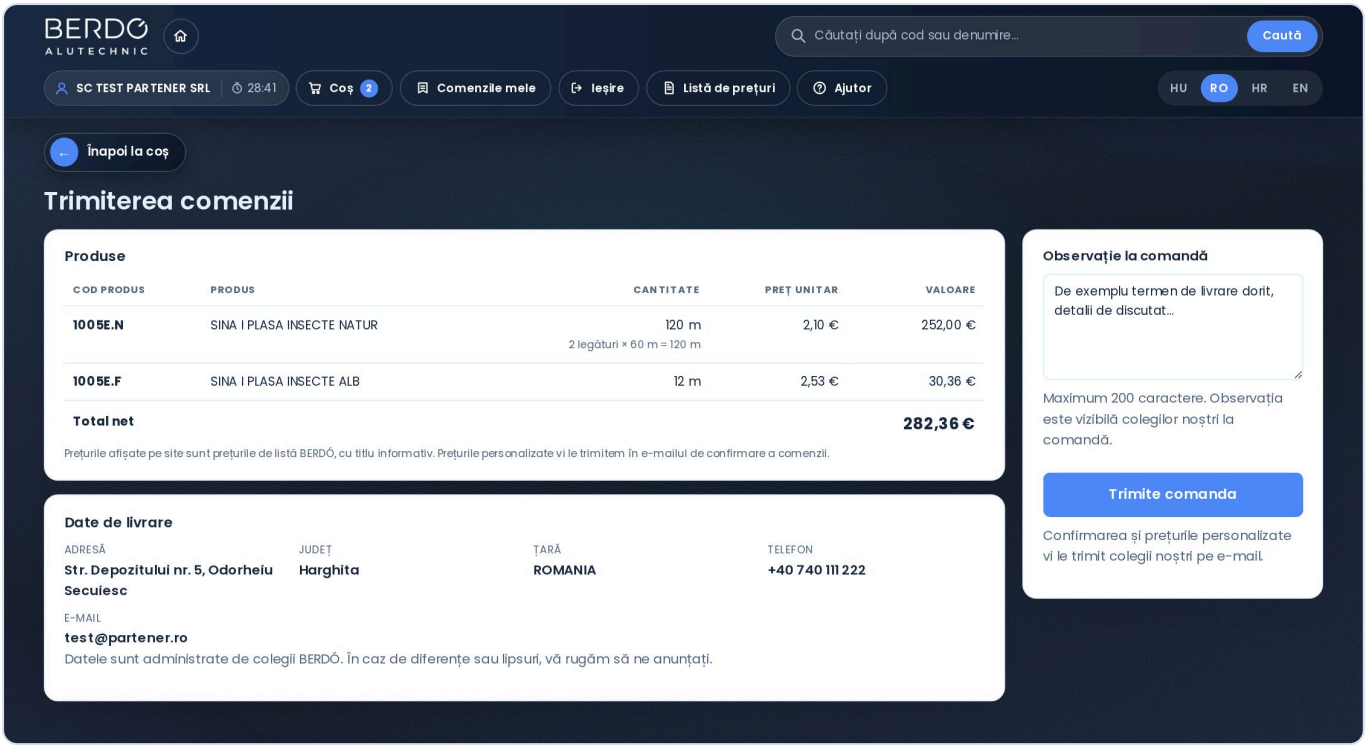
Coșul: produse, cantități, prețuri și sumarul.

- Modificarea cantității se **salvează imediat** — nu există un buton separat de salvare.
- Un produs șters cu butonul coș de gunoi poate fi recuperat **timp de șase secunde** cu **Anulează**.
- **Golește coșul** elimină totul, după o întrebare de confirmare.
- Coșul aparține firmei: dacă intrați de pe alt calculator, vă așteaptă același coș.

Dacă ambalarea unui produs s-a schimbat între timp (de ex. legătură de 72 de metri în loc de 60), coșul vă anunță și ajustează cantitatea la noua unitate.

7. Trimiterea comenzii

Din coș, butonul **Continuă spre comandă** vă duce mai departe. Aici puteți verifica încă o dată produsele și datele dumneavoastră înregistrate la noi.



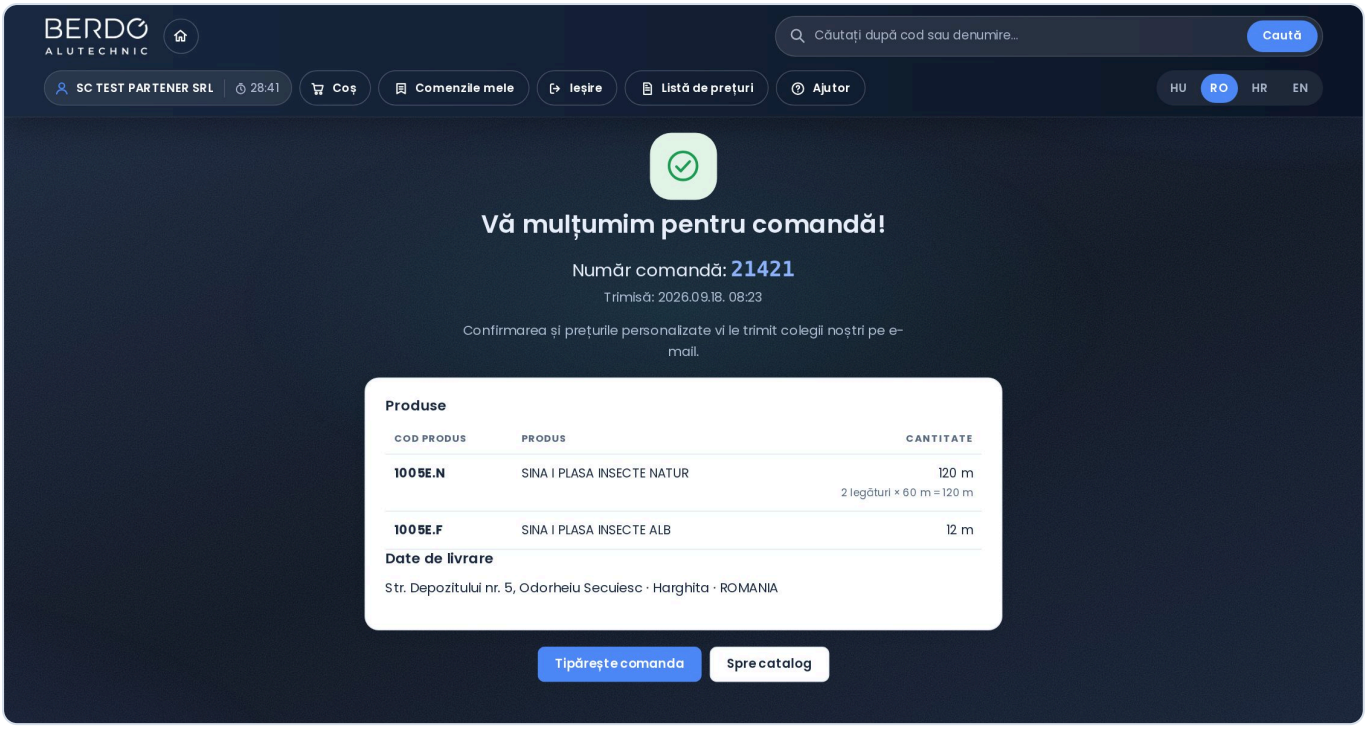
Pagina de comandă: produse, date și câmpul pentru observații.

1. Verificați produsele și totalul.
2. Verificați datele de livrare. Acestea **nu pot fi modificate aici** — dacă s-a schimbat ceva, anunțați-ne și le actualizăm noi.
3. Dacă aveți o cerere (de ex. termenul de livrare), scrieți-o în câmpul **Observație la comandă**. Colegii noștri o văd la comandă.
4. Faceți clic pe **Trimite comanda**.

După clic, butonul se dezactivează, iar sistemul împiedică trimiterea aceleiași comenzi de două ori — nici reîmprospătarea paginii, nici butonul înapoi al browserului nu creează o comandă nouă.

8. Confirmarea comenzii

După trimitere apare pagina de confirmare cu **numărul comenzii**. Este același număr sub care comanda figurează în sistemul BERDÓ — merită să îl menționați și la telefon.



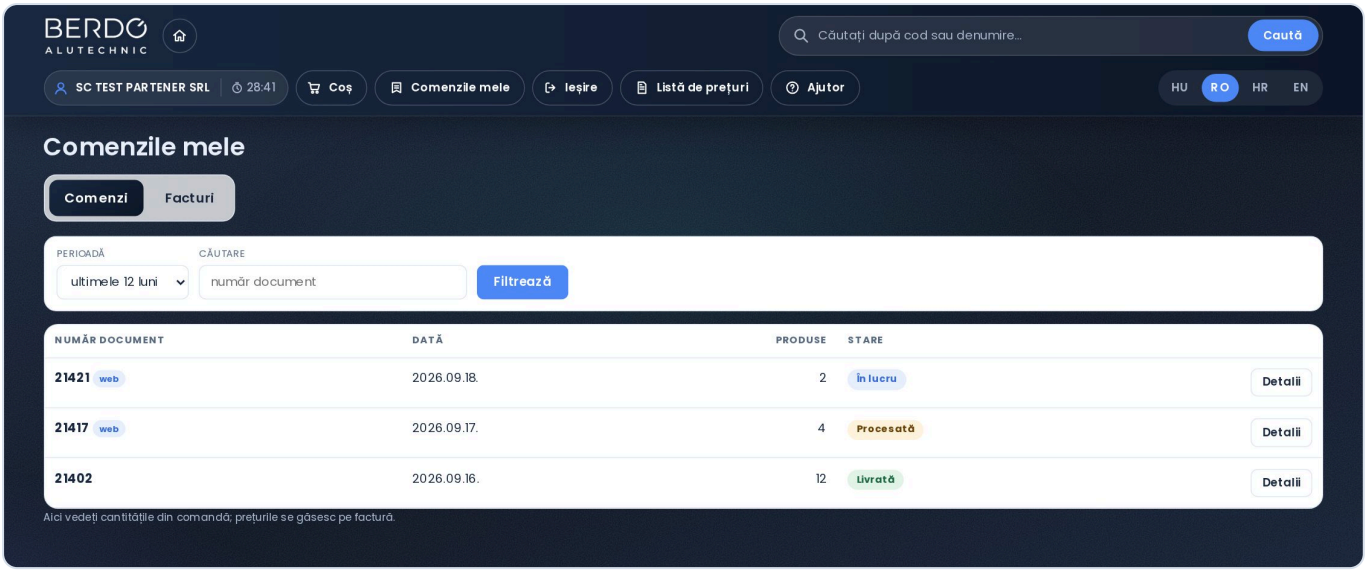
Confirmarea: numărul comenzii, produsele și adresa de livrare.

- Cu butonul **Tipărește comanda** o puteți tipări sau salva în PDF.
- Coșul se golește, iar comanda apare în lista **Comenzile mele**.
- Confirmarea cu prețurile personalizate v-o trimit colegii noștri pe e-mail.

> Dacă trimiterea nu reușește dintr-un motiv oarecare, conținutul coșului **se păstrează**, iar platforma afișează eroarea. În acest caz încercați din nou peste câteva minute.

9. Comenzile mele

Sub butonul **Comenzile mele** din bara de sus găsiți toate comenzile dumneavoastră — nu doar pe cele trimise de pe site, ci și pe cele stabilite la telefon sau pe e-mail. Cele trimise de pe site poartă eticheta mică **web**.



Istoricul comenzilor, cu stări.

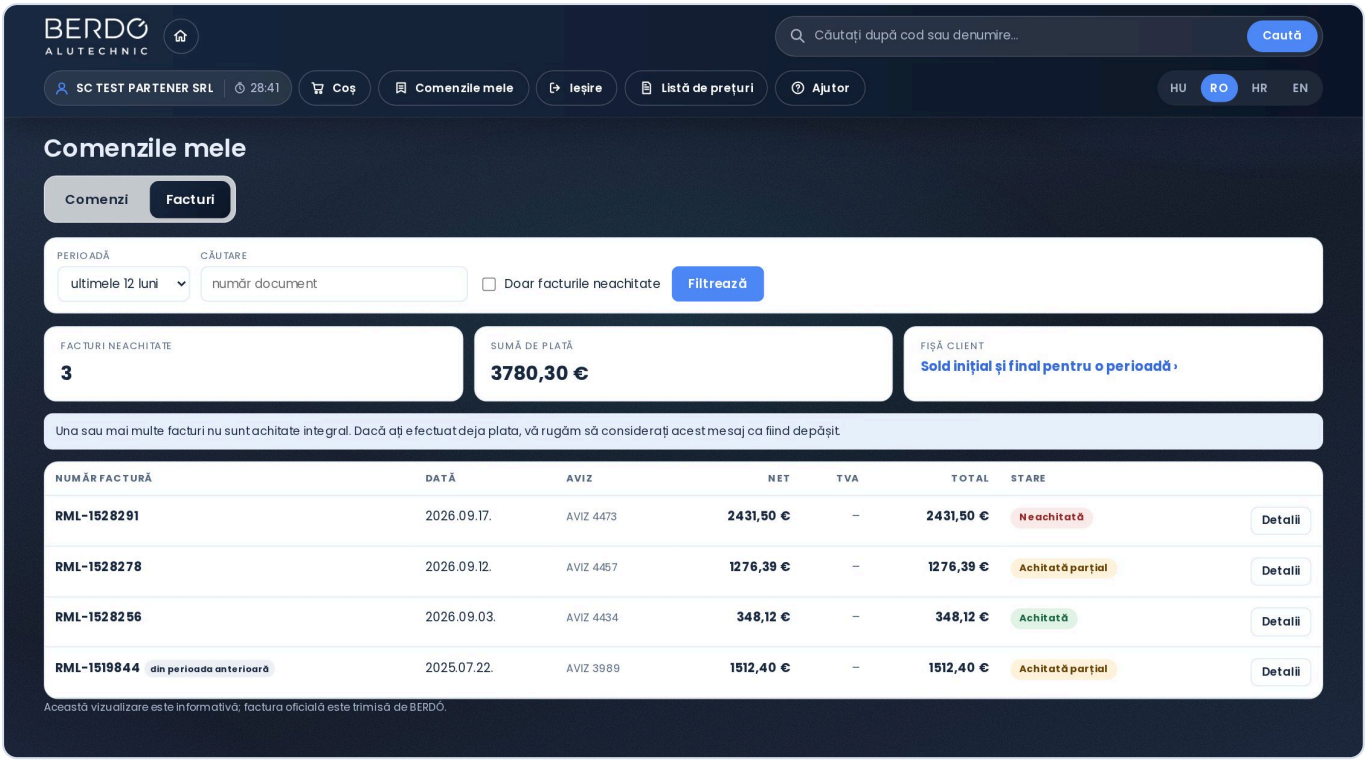
STARE	CE ÎNSEAMNĂ
În lucru	Comanda a sosit, dar nu a fost încă procesată.
Procesată	Biroul nostru a procesat-o, livrarea este în pregătire.
Livrată	Marfa a plecat din depozit.

Cu butonul **Detalii** vedeți produsele. Aici apar două cantități: cea **comandată** și cea **livrată**. Dacă diferă (din lipsă de stoc sau din cauza rotunjirii la unitatea de ambalare), platforma evidențiază diferența.

> În istoricul comenzilor nu apar prețuri, în mod intenționat: prețul final se găsește pe factură.

10. Facturile mele

Tot acolo, în fila **Facturi**, găsiți facturile dumneavoastră. Sus vedeți, pe scurt, câte facturi nu sunt încă achitate și care este suma de plată. A treia casetă duce la **fișa client** (vezi pagina următoare).



Lista facturilor, cu stări și sumar. Ultimul rând este o factură mai veche, încă neachitată integral.

- **Achitată** — factura este plătită integral.
- **Achitată parțial** — a sosit o plată, dar a rămas un rest de plată.
- **Neachitată** — nu a sosit încă nicio plată.
- **Storno** — factură de stornare (cu sumă negativă).

Pe lângă facturile din perioadă, lista arată **toate facturile încă neachitate**, chiar dacă au fost emise în afara perioadei alese. Acestea sunt marcate cu **din perioada anterioară** sau **din perioada ulterioară**. Cu bifa **Doar facturile neachitate** rămân în listă doar facturile neachitate și cele achitate parțial.

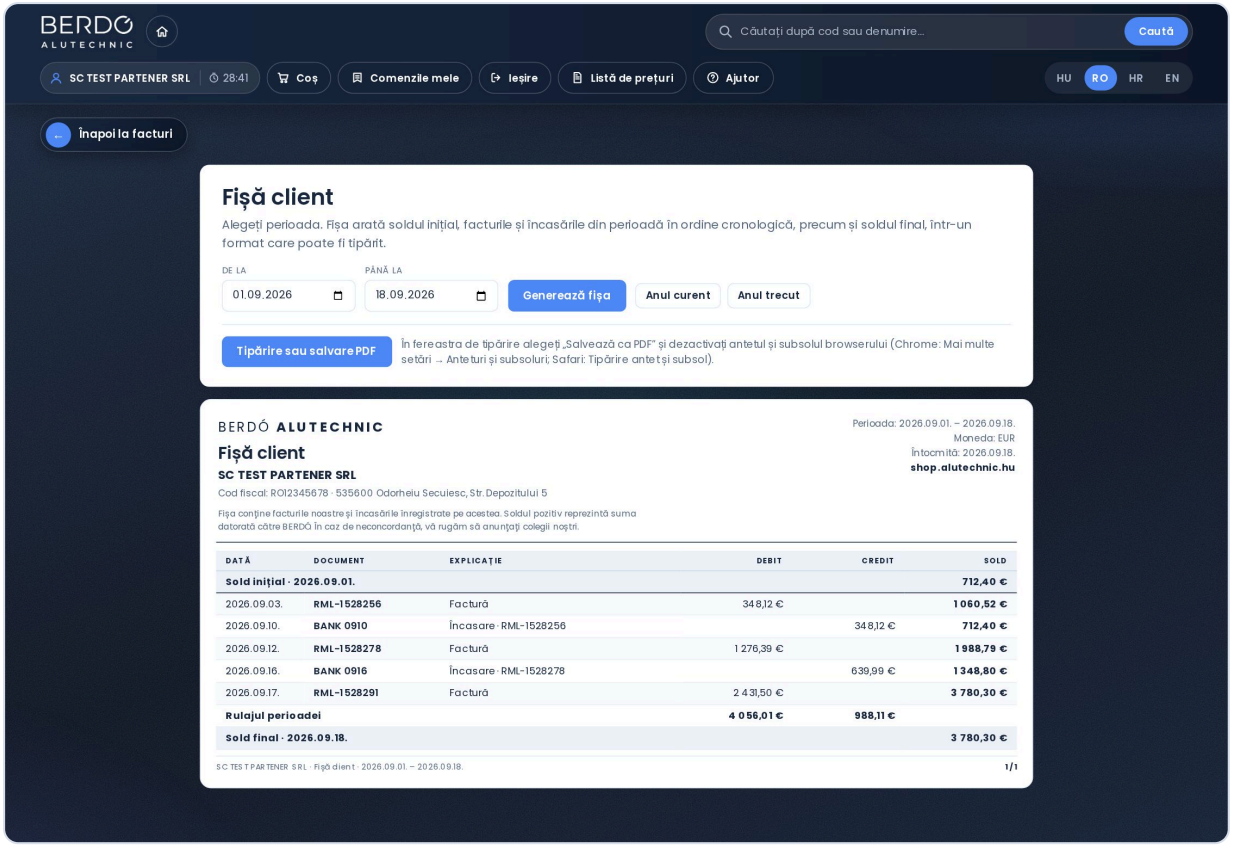
La **Detalii** găsiți produsele, totalurile și **plățile**: când, ce sumă și cu ce document a sosit.

> Sumele apar în **euro**, ca pe factură; coloana TVA rămâne goală (–). Această vizualizare este informativă; factura oficială este trimisă de BERDÓ.

Fișă client

Fișa client prezintă, pentru o perioadă aleasă, **soldul inițial**, facturile și încasările din perioadă în ordine cronologică, cu soldul curent pe fiecare rând, apoi rulajul perioadei și **soldul final**. Se întocmește în moneda facturilor dumneavoastră, în euro.

1. În fila **Facturi**, faceți clic pe caseta **Fișă client**: fișa pentru anul curent apare imediat.
2. Pentru altă perioadă, alegeți începutul și sfârșitul, apoi faceți clic pe **Generează fișa**. Butonul **Anul trecut** afișează dintr-un clic anul trecut.
3. Cu butonul **Tipărire sau salvare PDF** o puteți tipări sau, în fereastra de tipărire, o puteți salva cu opțiunea „Salvează ca PDF”.



Fișă client pentru o perioadă aleasă: sold inițial, înregistrări, rulaj și sold final.

COLOANA	CE ÎNSEAMNĂ
Debit	Valoarea facturilor. Factura storno apare cu sumă negativă.
Credit	Încasările; coloana Explicație arată pentru ce factură au fost încasate.
Sold	Soldul pozitiv reprezintă suma datorată către BERDÓ.

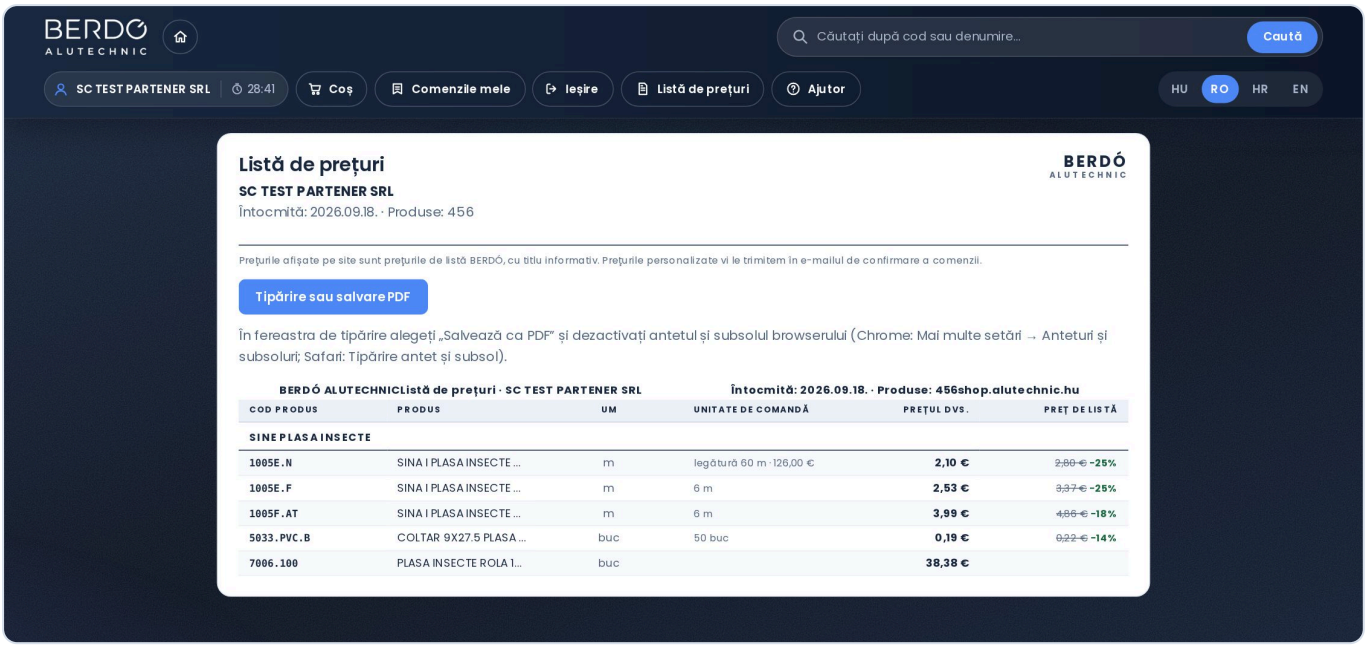
Pentru o perioadă mai lungă, fișa are mai multe pagini: fiecare începe cu capul de tabel, de la a doua pagină apare un rând **Report**, iar jos numărul paginii. Dacă găsiți o neconcordanță, scrieți-ne la **Ajutor → Întrebare nouă**.

11. Descărcarea listei de prețuri

Cu butonul **Listă de prețuri** din bara de sus vă puteți face propria listă de prețuri, cu discount, și o puteți salva în PDF. Este utilă când faceți oferte sau când aveți nevoie de prețuri în atelier, fără internet.

1. Alegeți grupele de produse care să apară în listă (implicit sunt bifate toate).
2. Faceți clic pe **Deschide lista**.
3. Apăsați **Tipărire sau salvare PDF**, iar în fereastra de tipărire alegeți „Salvare ca PDF”.

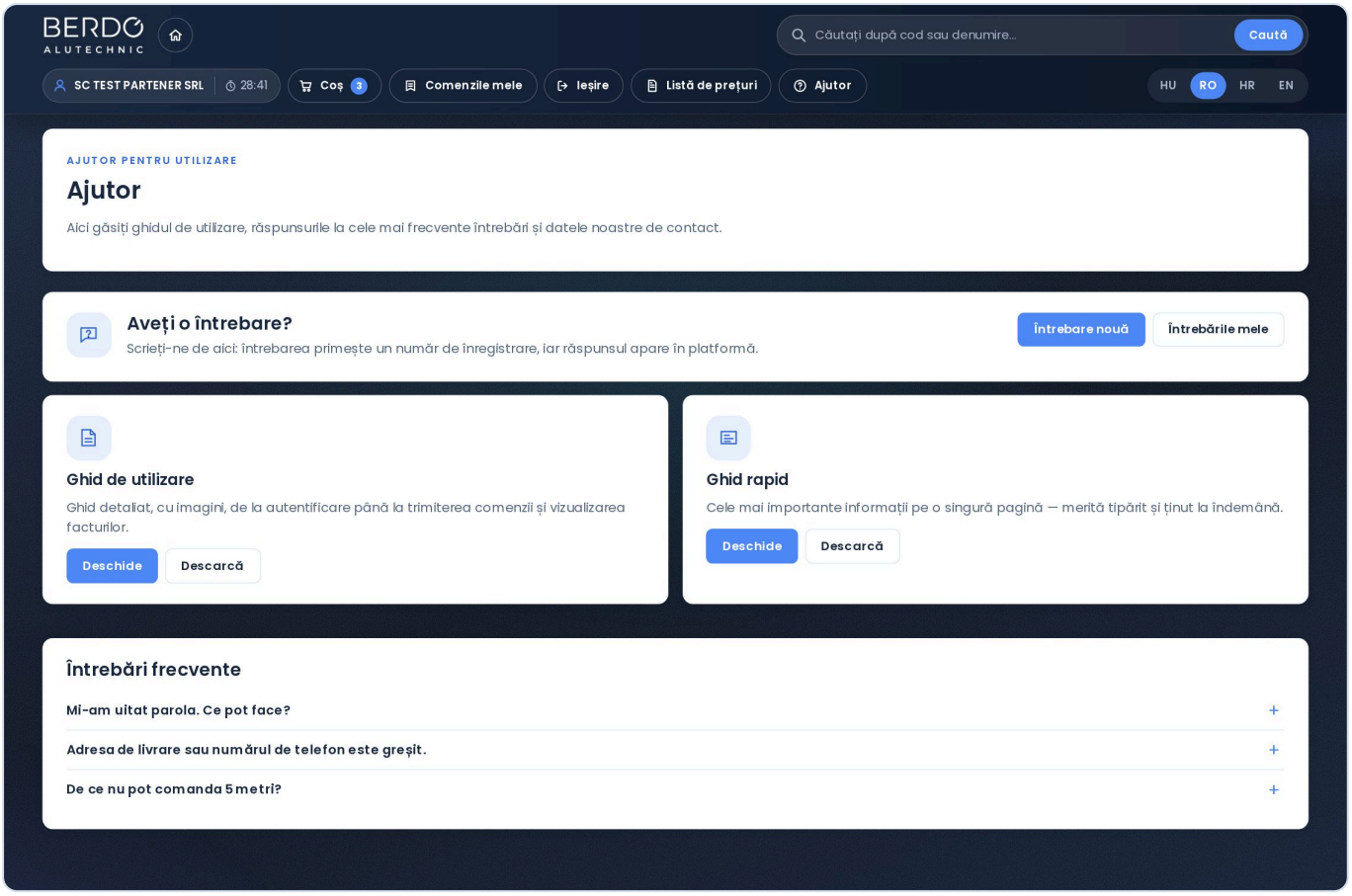
Prețul se referă întotdeauna la **unitatea de bază** (metru, bucată, pereche), pentru că și facturarea se face așa. La legătură și pachet apare, cu titlu informativ, și prețul întregului pachet.



Lista de prețuri gata. La tipărire, antetul cu numele coloanelor se repetă pe fiecare pagină.

12. Ajutor și întrebări

Sub butonul **Ajutor** din bara de sus găsiți acest ghid, ghidul rapid de o pagină, răspunsurile la cele mai frecvente întrebări și datele noastre de contact. De aici ne puteți și **trimite o întrebare**.



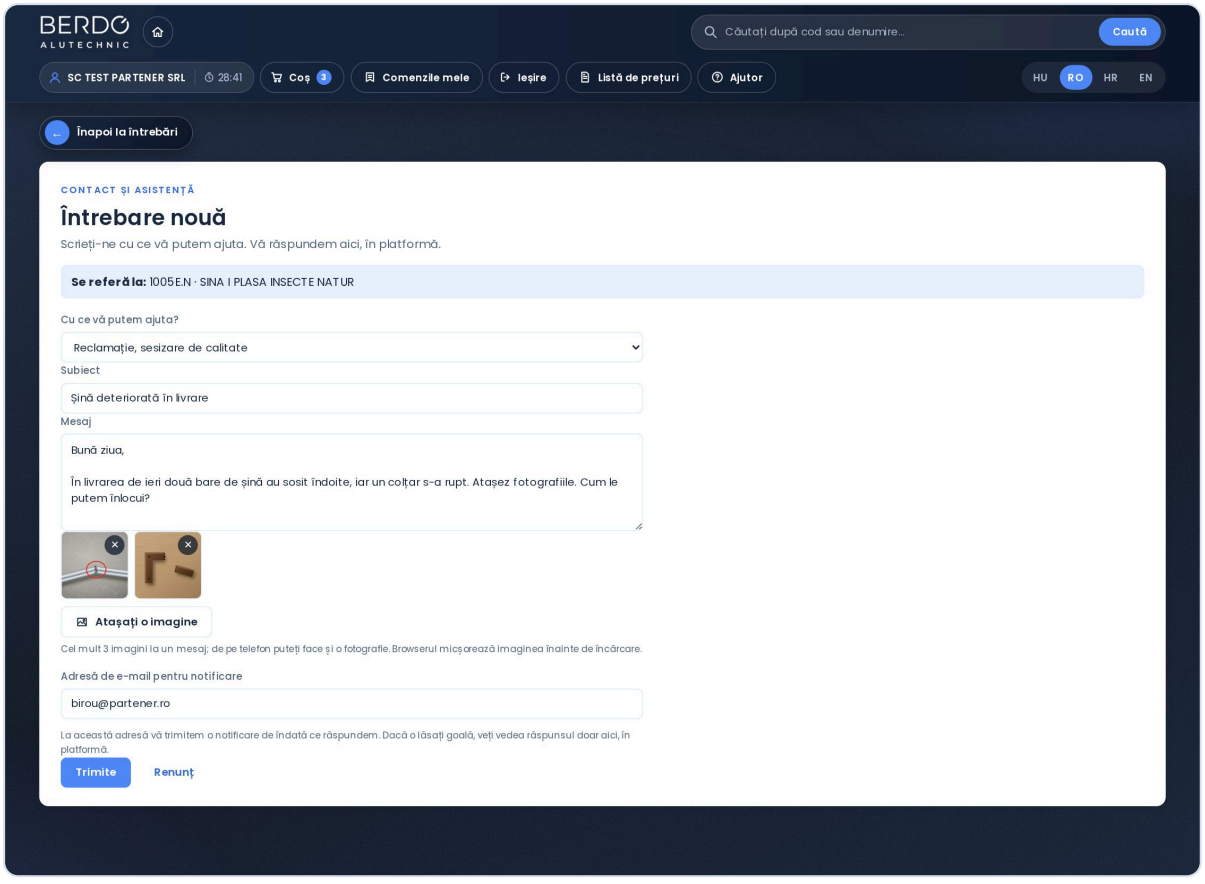
Pagina Ajutor: trimiterea întrebărilor, ghidurile de descărcat și întrebările frecvente.

De ce merită să întrebați aici, și nu pe e-mail?

- Întrebarea primește un **număr de înregistrare** (de exemplu K-2026-0007), la care vă puteți referi.
- Dacă întrebați despre un produs, **produsul este atașat automat** — nu trebuie să copiați codul.
- Discuția rămâne: și mai târziu vedeți ce ați întrebat și ce v-am răspuns.
- Întrebarea ajunge la colegul responsabil de subiectul respectiv.
- **Puteți atașa și fotografii** — de exemplu ale unui produs deteriorat —, astfel încât problema sau reclamația să fie susținută și de imagini.

Trimiterea unei întrebări

1. Faceți clic pe **Ajutor**, apoi pe **Întrebare nouă**. (Puteți porni o întrebare și de pe pagina unui produs, dintr-o comandă sau dintr-o factură — atunci platforma completează singură la ce se referă.)
2. La **Cu ce vă putem ajuta?** alegeți subiectul: comandă, livrare, factură și plată, produs și ambalare, reclamație, autentificare sau altele.
3. Scrieți subiectul și mesajul.
4. Dacă o fotografie arată mai bine problema (de ex. un produs deteriorat), faceți clic pe **Atașați o imagine**. Pe telefon, butonul **Faceți o fotografie** deschide direct camera.
5. Platforma completează **adresa de e-mail pentru notificare** cu adresa înregistrată la noi; o puteți modifica. La această adresă vă anunțăm de îndată ce am răspuns.
6. Faceți clic pe **Trimite**.



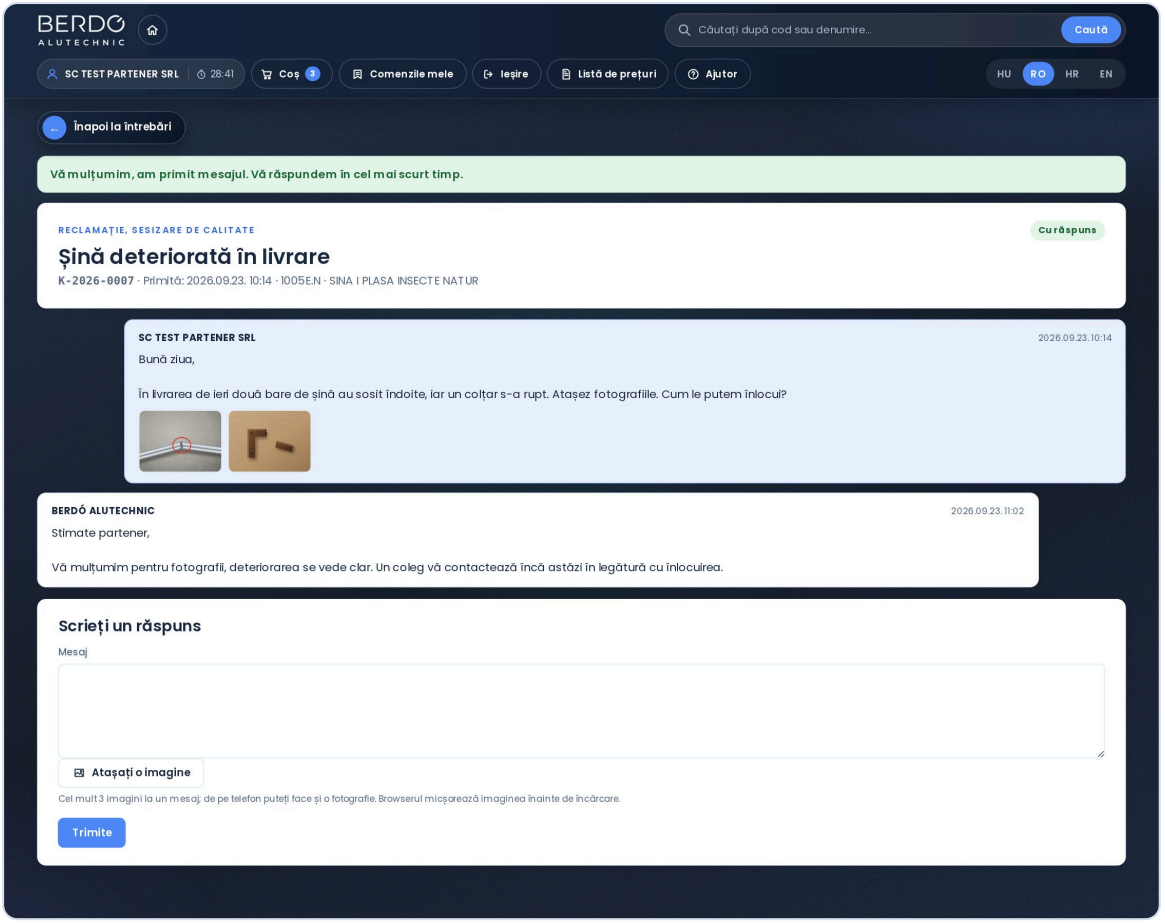
Întrebare nouă de pe pagina unui produs: produsul este completat, iar două fotografii sunt atașate.

Imagini: la un mesaj puteți atașa cel mult trei imagini. Browserul micșorează imaginea înainte de încărcare, astfel încât aceasta se încarcă repede și de pe telefon, cu internet mobil. Înainte de trimitere o puteți scoate cu butonul × din colțul ei; după trimitere, imaginea rămâne parte a discuției.

Imediat după trimitere primiți un **e-mail de confirmare** cu numărul de înregistrare și cu imaginile atașate — astfel rămâne o urmă și în căsuța dumneavoastră de e-mail.

Când sosește răspunsul

De îndată ce răspundem, îl vedeți în două locuri: pe butonul **Ajutor** apare un mic punct portocaliu, și vă trimitem și un e-mail la adresa de notificare. Răspunsul îl citiți la **Întrebările mele**.



O discuție: întrebarea cu două fotografii, răspunsul nostru și, jos, posibilitatea de a continua.

Imaginile atașate apar în discuție ca imagini mici; la clic se deschid la **dimensiune completă** și se pot mări la fel ca imaginile produselor. Dacă este nevoie, atașăm și noi imagini la răspuns.

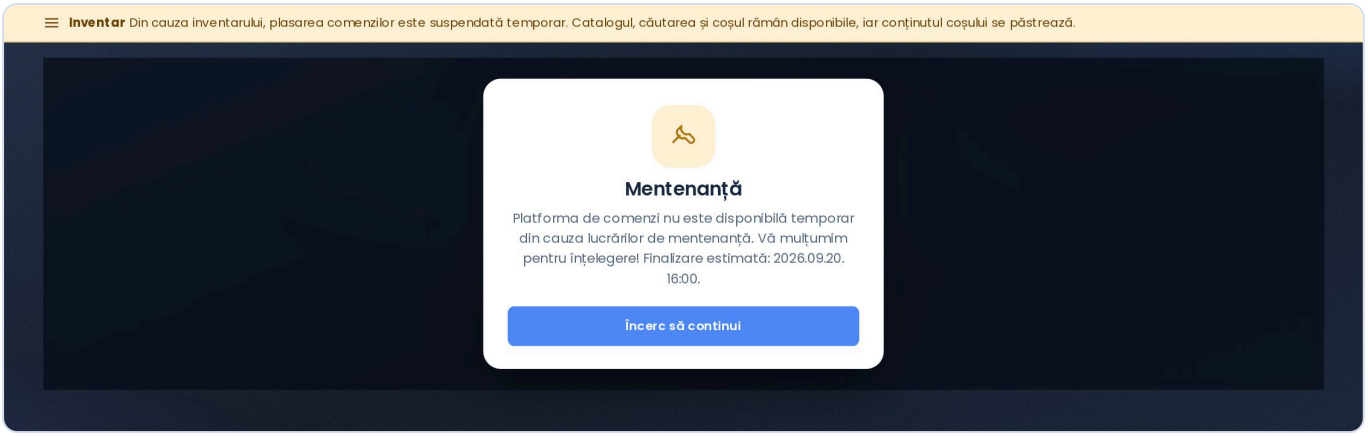
Discuția poate **continua**: dacă după răspuns mai aveți o întrebare, scrieți-o jos, și totul rămâne în aceeași discuție. Nu trebuie să deschideți o întrebare nouă.

STARE	CE ÎNSEAMNĂ
Nouă	Am primit-o, încă nu ne-am ocupat de ea.
În lucru	Biroul nostru a început să o rezolve.
Cu răspuns	Am răspuns — urmează dumneavoastră.
Închisă	Cazul s-a încheiat. Dacă revine, trimiteți liniștit o întrebare nouă.

Întrebările aparțin **firmei**, ca și coșul și comenzile: colegii dumneavoastră văd, cu aceleași date de autentificare, întrebările anterioare și răspunsurile.

13. Inventar și mentenanță

De câteva ori pe an se întâmplă ca platforma să nu funcționeze complet. În aceste cazuri vă informează clar și vă spune când se estimează reluarea.



Sus: bara afișată în timpul inventarului. Jos: fereastra din timpul mentenanței.

Inventar

Catalogul, căutarea și coșul funcționează în continuare, doar **trimiterea comenzilor este suspendată**. Conținutul coșului se păstrează, iar după inventar continuați de unde ați rămas.

Mentenanță

În acest caz apare o fereastră cu ora estimată de finalizare. Cu butonul **Încerc să continui** puteți verifica oricând dacă s-a terminat; dacă da, pagina continuă singură.

> Lucrările de mentenanță durează de obicei o jumătate de oră și au loc mai ales seara sau dimineața devreme.

14. Întrebări frecvente

Mi-am uitat parola.

Scrieți-ne la adresa de e-mail de la sfârșitul acestui ghid și vă setăm una nouă. Site-ul nu trimite parole în mod automat.

Adresa de livrare sau numărul de telefon este greșit.

Datele sunt administrate de colegii BERDÓ, de aceea nu pot fi modificate în platformă. Anunțați-ne și le actualizăm imediat.

De ce nu pot comanda 5 metri?

Produsul se poate comanda doar în unități întregi (de ex. bare de 6 m sau legături de 60 m). Platforma rotunjește cantitatea introdusă în sus, la cea mai apropiată unitate de comandă.

Pot modifica sau anula o comandă trimisă?

Pe site nu, dar sunați-ne cu numărul comenzii — cât timp comanda nu a fost livrată, de obicei o putem modifica.

Văd alt preț decât cel de pe factură.

Prețurile de pe site au caracter informativ. Prețurile finale, după procesare, se găsesc în e-mailul de confirmare și pe factură. Dacă observați o diferență, vă rugăm să ne anunțați.

Cum pot trimite o fotografie a unui produs defect?

Trimiteți o întrebare (**Ajutor → Întrebare nouă**) și faceți clic pe **Atașați o imagine**; pe telefon, butonul **Faceți o fotografie** deschide direct camera.

Am trimis o întrebare, dar nu am primit e-mail.

Verificați dosarul de spam și adresa de notificare de la întrebare. Răspunsul este oricum disponibil în platformă, la **Ajutor → Întrebările mele**.

Folosim mai mulți același cont al firmei. Este o problemă?

Nu. Coșul, comenzile și întrebările aparțin firmei, deci colegii le văd pe ale celorlalți. De aceea merită să stabiliți cine trimite comenzile.

Se poate folosi și pe telefon?

Da, platforma este făcută și pentru telefon. Catalogul, coșul, comanda și întrebările funcționează la fel, doar așezarea în pagină se adaptează ecranului mai mic.

Am trecut la engleză și oferta pare incompletă.

Catalogul în limba engleză este încă în construcție; platforma vă anunță separat când treceți la engleză. Oferta completă o găsiți pe pagina în limba română.

15. Contact

Pentru orice întrebare ne puteți contacta. În cazul comenzilor, numărul comenzii grăbește rezolvarea.

Pentru orice problemă

+36 70 537 3366

zsolt.szabo@berdoalutechnic.hu

Adresă

BERDÓ ALUTECHNIC Kft.
7635 Cserkút, HSZ 089/36
Ungaria

Luni–Vineri: 8:00–16:00
Sâmbătă–Duminică: închis

Cea mai rapidă cale este **Ajutor → Întrebare nouă**: întrebarea primește un număr de înregistrare, discuția rămâne, iar întrebarea ajunge la colegul responsabil de subiectul respectiv.

Platforma de comenzi

shop.alutechnic.hu

Acest ghid prezintă platforma în starea din septembrie 2026. Platforma se dezvoltă continuu, de aceea unele ecrane pot diferi în timp de imagini.