BERDÓ

ALUTECHNIC

Platforma za narudžbu dijelova

Upute za korištenje za naše partnere

shop.alutechnic.hu

BERDÓ ALUTECHNIC Kft. · 2026

Dobro došli!

Ove upute vode vas korak po korak kroz BERDÓ platformu za narudžbu dijelova: od prijave, preko slanja narudžbe, do pregleda računa. Platforma je dostupna na četiri jezika i radi na svakom uređaju: na računalu, tabletu i mobitelu.

Čemu služi platforma?

- Cijela ponuda dijelova sa slikama i tehničkim podacima.
- **Vaše cijene s popustom** — nakon prijave kod svakog proizvoda vidite svoju cijenu.
- Košarica koja ostaje sačuvana i nakon odjave, čak i ako se prijavite s drugog računala.
- Slanje narudžbe koja odmah stiže u BERDÓ sustav.
- Prethodne narudžbe i računi, kartica kupca za ispis te cjenik za preuzimanje.
- **Pitanja s bilo koje stranice**, i s fotografijama — odgovor dobivate ovdje, na platformi.

Što vam je potrebno?

1. Internetska veza i preglednik (Chrome, Safari, Edge, Firefox).
2. **Korisničko ime** i **lozinka** koje ste dobili od BERDÓ-a.
3. Adresa: **shop.alutechnic.hu**

Savjet: spremite adresu među oznake preglednika, a na mobitelu je dodajte na početni zaslon — tako je otvarate jednim dodirom.

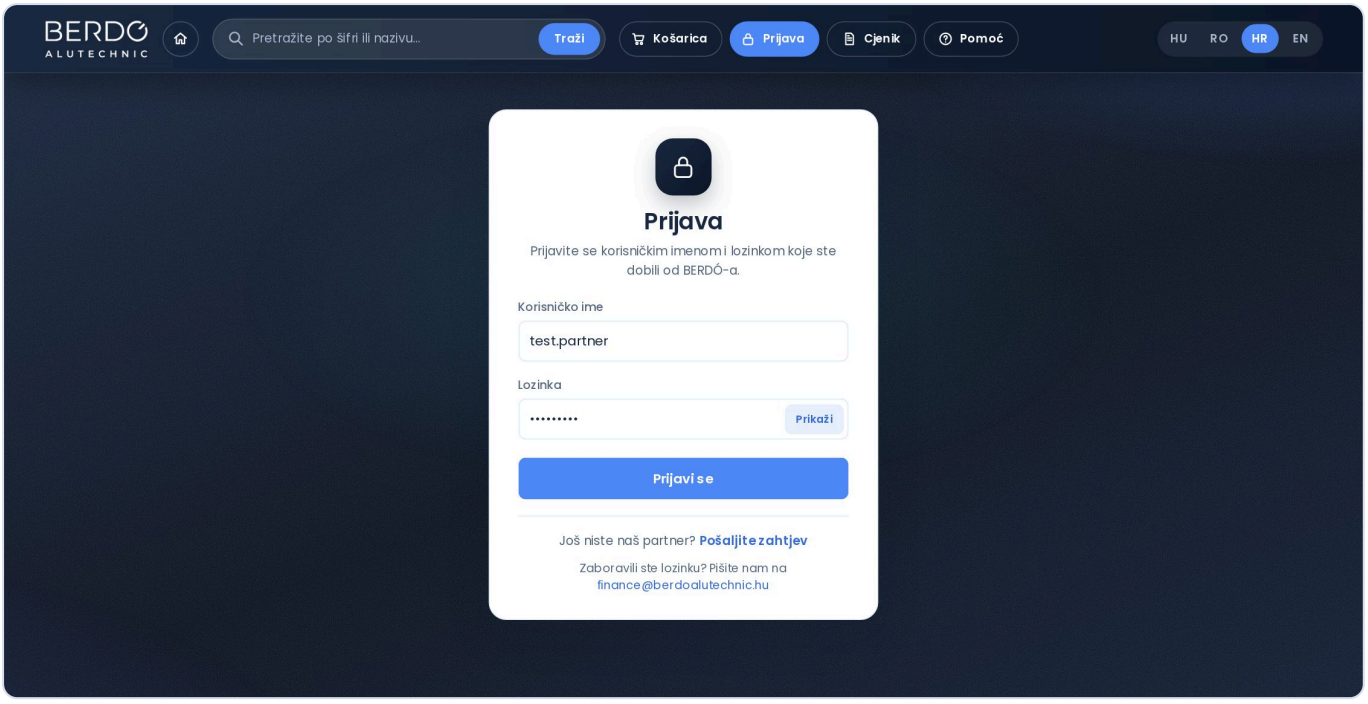
Što sadrže ove upute?

1. Prijava
2. Snalaženje na platformi
3. Katalog i pretraživanje
4. Proizvodi i cijene
5. Količina: metar, svežanj i paket
6. Košarica
7. Slanje narudžbe
8. Potvrda narudžbe
9. Moje narudžbe
10. Moji računi
11. Preuzimanje cjenika
12. Pomoć i pitanja
13. Inventura i održavanje
14. Česta pitanja
15. Kontakt

1. Prijava

Bez prijave vidite katalog i kataloške cijene. Da biste vidjeli **svoje cijene** i mogli naručivati, morate se prijaviti.

1. Otvorite adresu **shop.alutechnic.hu**.
2. Kliknite gumb **Prijava** na vrhu stranice.
3. Upišite korisničko ime i lozinku koje ste dobili od BERDÓ-a, zatim kliknite **Prijavi se**.



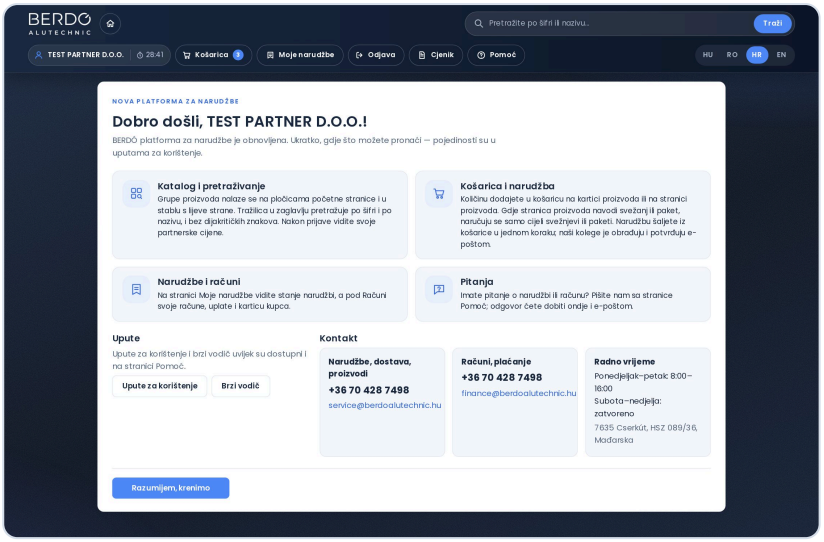
Zaslon za prijavu. Upisana lozinka može se prikazati gumbom **Prikaži**.

Pažnja: nakon pet neuspjelih pokušaja pristup se zaključava na deset minuta. Ako ste zaboravili lozinku, pišite nam — postavit ćemo novu.

Korisničko ime i lozinka pripadaju vašoj tvrtki. Ako platformu koristi više kolega, svi se prijavljuju istim podacima; košarica i narudžbe vezani su uz tvrtku, a ne uz osobu.

Nakon prve prijave: zaslon dobrodošlice

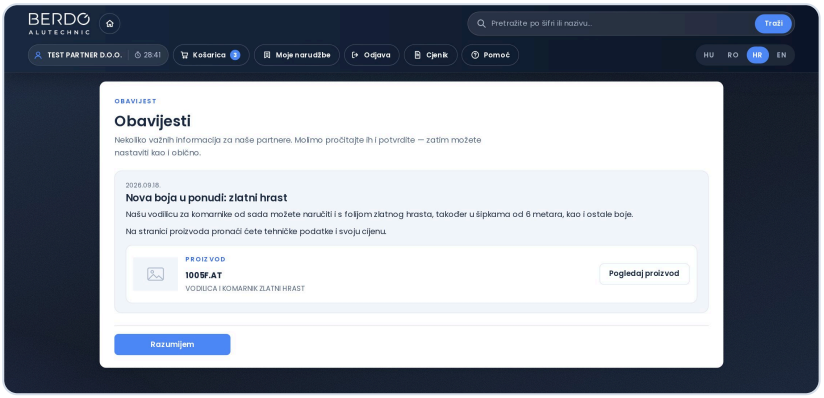
Pri prvoj prijavi dočekat će vas zaslon dobrodošlice. Ukratko pokazuje gdje što možete pronaći; odavde možete preuzeti i ove upute i brzi vodič, a ovdje su i naši kontakti. Gumbom **Razumijem, krenimo** nastavljate tamo kamo ste krenuli; dok ga ne pritisnete, zaslon se pojavljuje pri svakoj prijavi. Nakon toga ga ponovno vidite samo ako se platforma bitno promijeni.



Zaslon dobrodošlice nakon prve prijave.

Obavijesti

Kada imamo važne informacije (na primjer novi proizvod, promjenu cijena ili promjenu u dostavi), nakon prijave pojavljuje se stranica **Obavijesti**, po mogućnosti na vašem jeziku. Ako se obavijest odnosi na proizvod, prikazan je i proizvod; gumb **Pogledaj proizvod** otvara ga u novoj kartici.



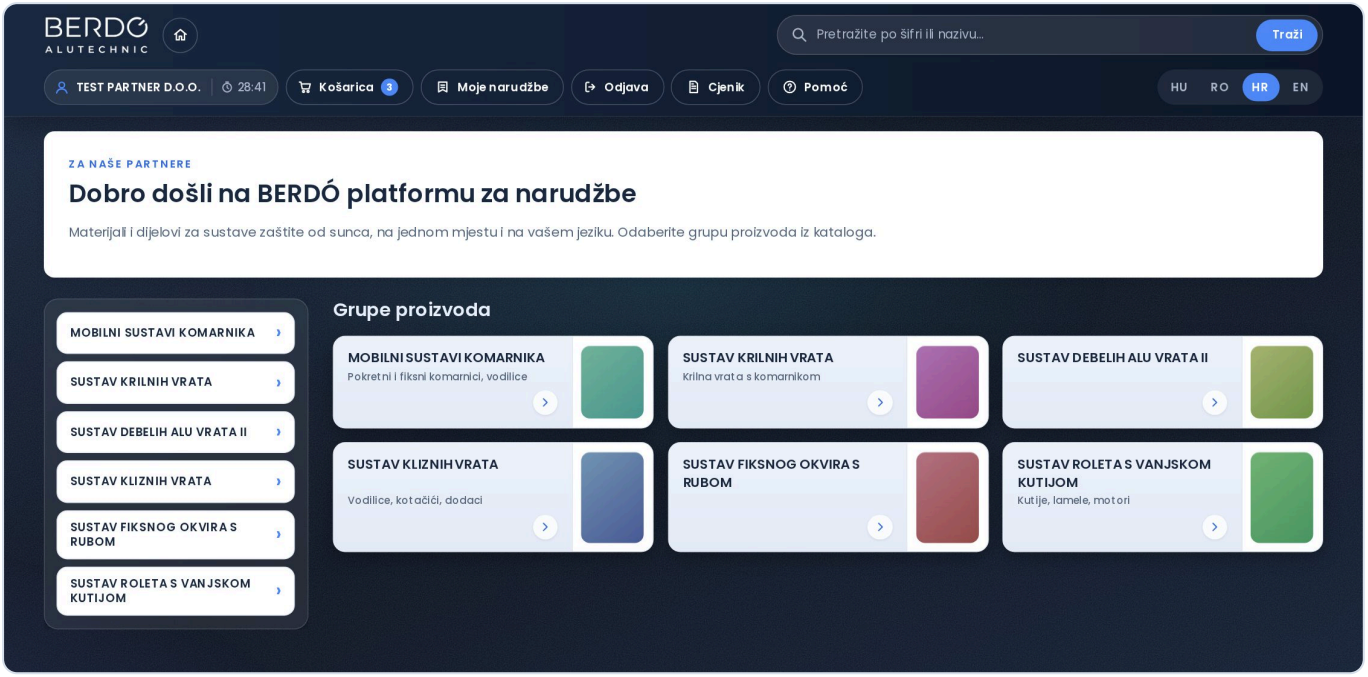
Obavijest s pripadajućim proizvodom.

- Gumbom **Razumijem** potvrđujete da ste obavijest pročitali, a platforma vas vodi tamo kamo ste krenuli.
- Dok je ne potvrdite, obavijest se pojavljuje pri svakoj prijavi. Nakon toga više ne — zato je pročitajte prije potvrde.
- Potvrda zaslona dobrodošlice i obavijesti vezana je uz pristupne podatke: ako ih je kolega s istim podacima već potvrdio, vama se više ne prikazuju.

2. Snalaženje na platformi

Na gornjoj traci sve je važno na jednom mjestu, i to na svakoj stranici na istom mjestu.

ELEMENT	ČEMU SLUŽI
BERDÓ logo i ikona kućice	Vraćaju vas na početnu stranicu kataloga. Na mobitelu je prikazan samo logo — dodirnite ga.
Polje za pretraživanje	Pretraživanje po šifri ili nazivu, i bez dijakritičkih znakova.
Naziv tvrtke i sat	S kojim ste partnerom prijavljeni i koliko je vremena ostalo do isteka sesije.
Košarica	Broj stavki u košarici; klikom se otvara košarica.
Moje narudžbe	Prethodne narudžbe i računi.
Odjava	Odjava s platforme. Sadržaj košarice ostaje sačuvan.
Cjenik	Preuzimanje vlastitog cjenika u PDF-u.
Pomoć	Upute, česta pitanja — i odavde nam možete poslati pitanje.
HU · RO · HR · EN	Promjena jezika. Odabir se pamti i za sljedeći posjet.



Početna stranica: lijevo stablo grupa proizvoda, u sredini iste grupe kao pločice.

Ako se na gumbu Pomoć pojavi mala narančasta točka, to znači da smo odgovorili na jedno od vaših pitanja. Točka ostaje dok ne pročitate odgovor.

Sesija: iz sigurnosnih razloga platforma vas odjavljuje nakon 30 minuta neaktivnosti. Dvije minute prije toga pojavljuje se upozorenje — jednim klikom na **Ostajem prijavljen** nastavljate. Košarica ostaje sačuvana.

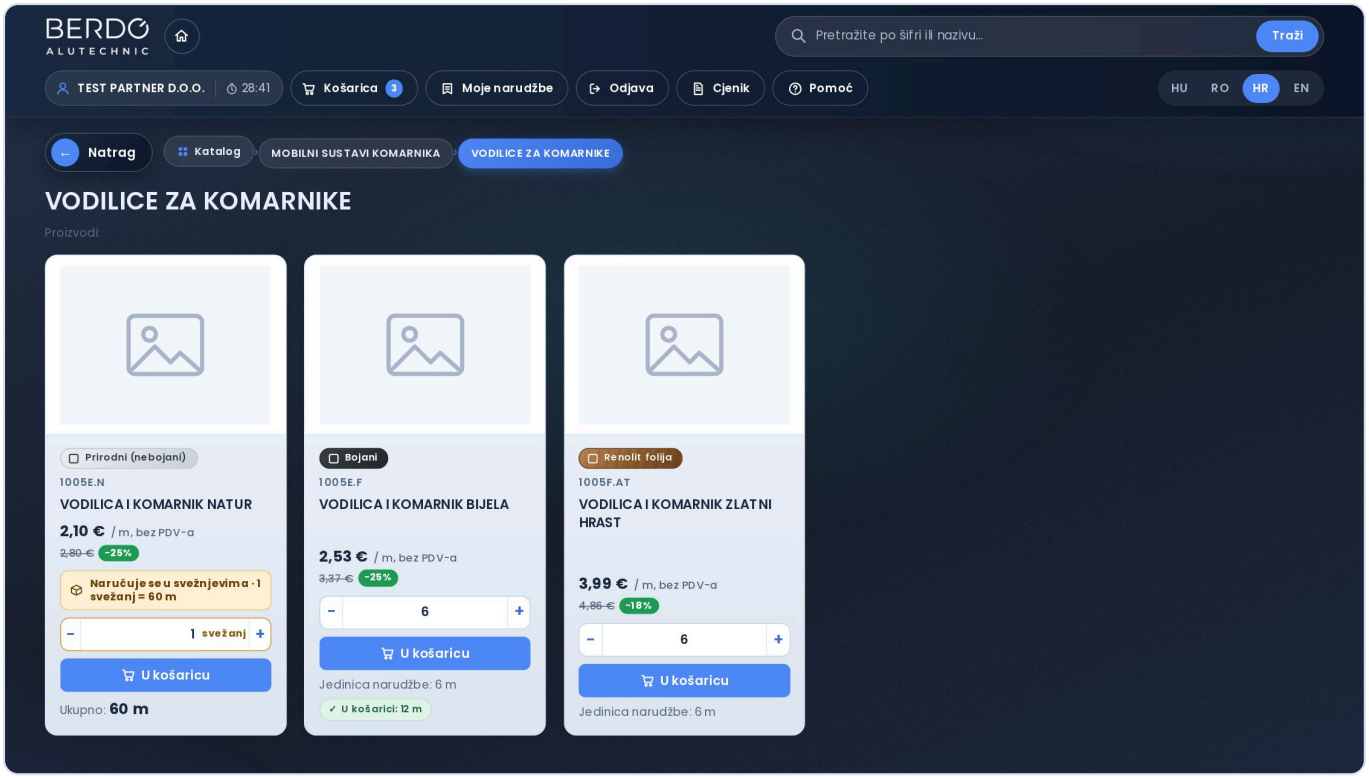
3. Katalog i pretraživanje

Ponuda ima tri razine: **grupa proizvoda → kategorija → podkategorija**. U stablu lijevo skočite na bilo koju razinu, a traka na vrhu uvijek pokazuje gdje se nalazite.

Svaka grupa proizvoda na početnoj stranici ima **pločicu**: kratko objašnjenje ispod naziva te sliku ili obojeno polje — svaka grupa u svojoj boji.

Pretraživanje

- Upišite dio **šifre** (npr. *1005E*) ili naziv proizvoda.
- Dijakritički znakovi nisu važni: *smeđi* i *smedi* pronalaze isto.
- Ako upišete više riječi, moraju se pojaviti sve (npr. *vodilica bijela*).



Popis proizvoda. Na kartici: oznaka završne obrade, šifra, cijena i dodavanje u košaricu.

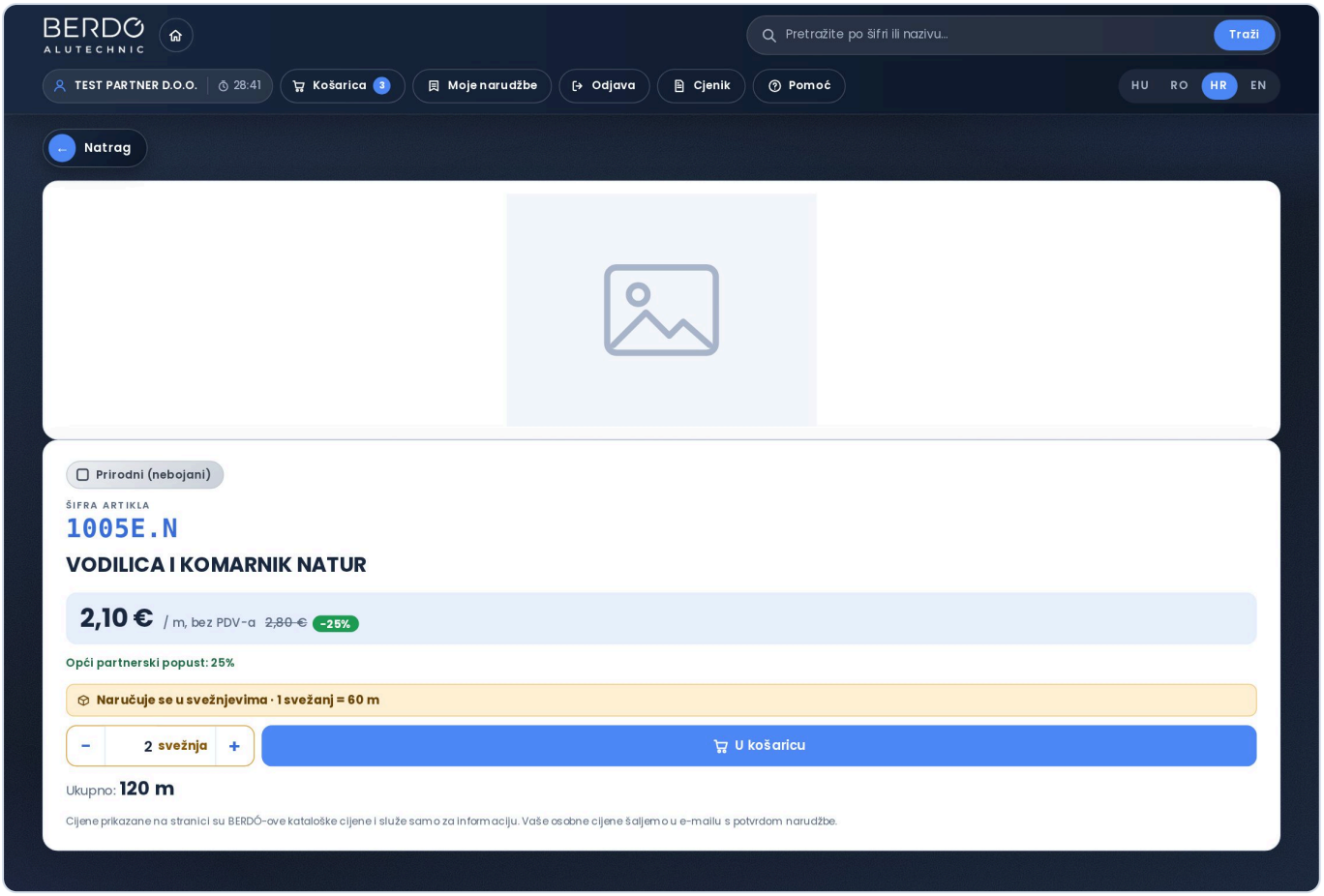
Oznake završne obrade

OZNAKA	ZNAČENJE
Prirodni (nebojani)	Neobrađeni aluminijski profil.
Bojani	Profil plastificiran (praškasto lakiran) u boji.
Renolit folija	Profil obložen folijom s dekorom drva ili u boji.

Ako u nekoj grupi ili kategoriji trenutačno nema proizvoda koji se mogu naručiti, ona se ne prikazuje u katalogu — tako ne završite na praznoj stranici.

4. Proizvodi i cijene

Klikom na naziv ili sliku proizvoda otvara se stranica proizvoda: velika slika (koja se klikom može povećati), šifra, dimenzije, masa i svi dostupni tehnički podaci.



Stranica proizvoda: velika slika, podaci, cijena i dodavanje u košaricu.

O cijenama

- Nakon prijave veliki broj uvijek je **vaša cijena**; pokraj nje, precrtano, kataloška cijena i popust.
- Na stranici proizvoda vidite i potječe li popust iz individualnog dogovora ili iz općeg partnerskog popusta.
- Cijene su u **eurima**, neto, bez PDV-a.

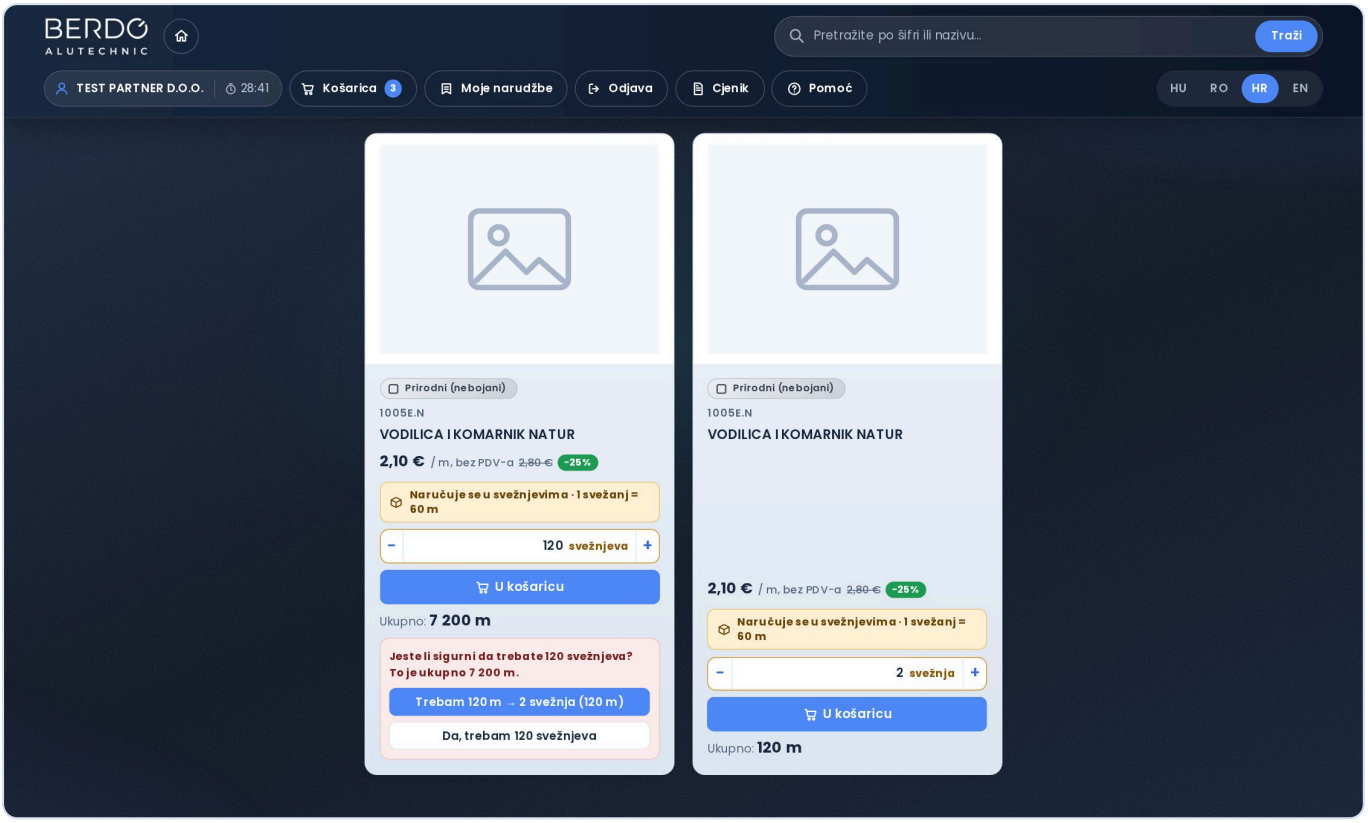
> Cijene prikazane na stranici informativne su. Konačne cijene nalaze se u e-mailu s potvrdom narudžbe.

5. Količina: metar, svežanj i paket

Neki se proizvodi isporučuju samo u **cijelom svežnju** ili **cijelom paketu** — tada ne naručujete u metrima, nego upisujete **broj svežnjeva**. Platforma to jasno označava.

ŠTO VIDITE	ŠTO ZNAČI
Jedinica narudžbe: 6 m	Naručujete u metrima, ali samo u višekratnicima od 6 metara.
Naručuje se u svežnjevima · 1 svežanj = 60 m	Upisujete broj svežnjeva: 1 svežanj = 60 metara.
Naručuje se u paketima · 1 paket = 100 kom	Upisujete broj paketa: 1 paket = 100 komada.

Ispod odabira količine uvijek je redak **Ukupno**, koji pokazuje koliko metara ili komada znači upisani broj. Ako upišete količinu koja ne odgovara jedinici, sustav je zaokružuje naviše, na najbližu jedinicu narudžbe.



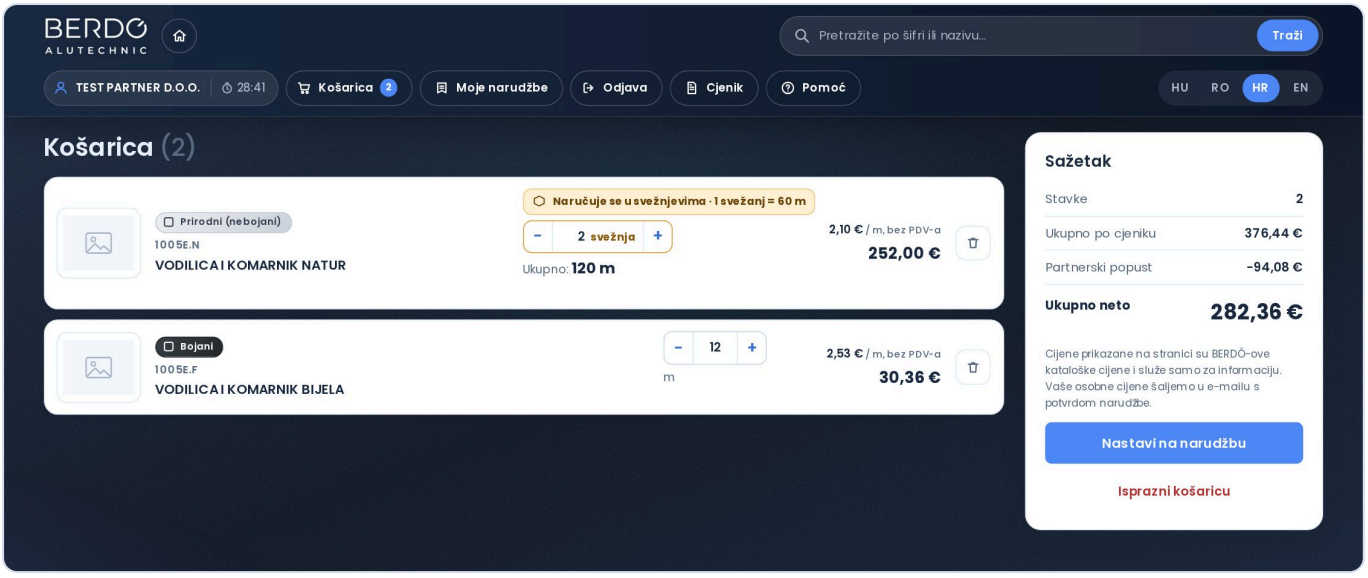
Ako je upisani broj neobično velik, platforma pita prije nego što ga doda u košaricu.

Najvažnije: kod proizvoda u svežnjevima **120** ne znači 120 metara, nego 120 svežnjeva. Ako upišete velik broj, platforma vas pita jeste li mislili na metre i nudi preračun. Ništa ne ulazi u košaricu dok ne odgovorite.

Na kartici je gumb **U košaricu** ispod količine, preko cijele širine — na mobitelu ima veliku površinu i teško ga je promašiti.

6. Košarica

Dodavanje u košaricu jedan je klik, na kartici ili na stranici proizvoda. Potvrda u donjem desnom kutu pokazuje što je dodano i koliko tog proizvoda ukupno imate u košarici.



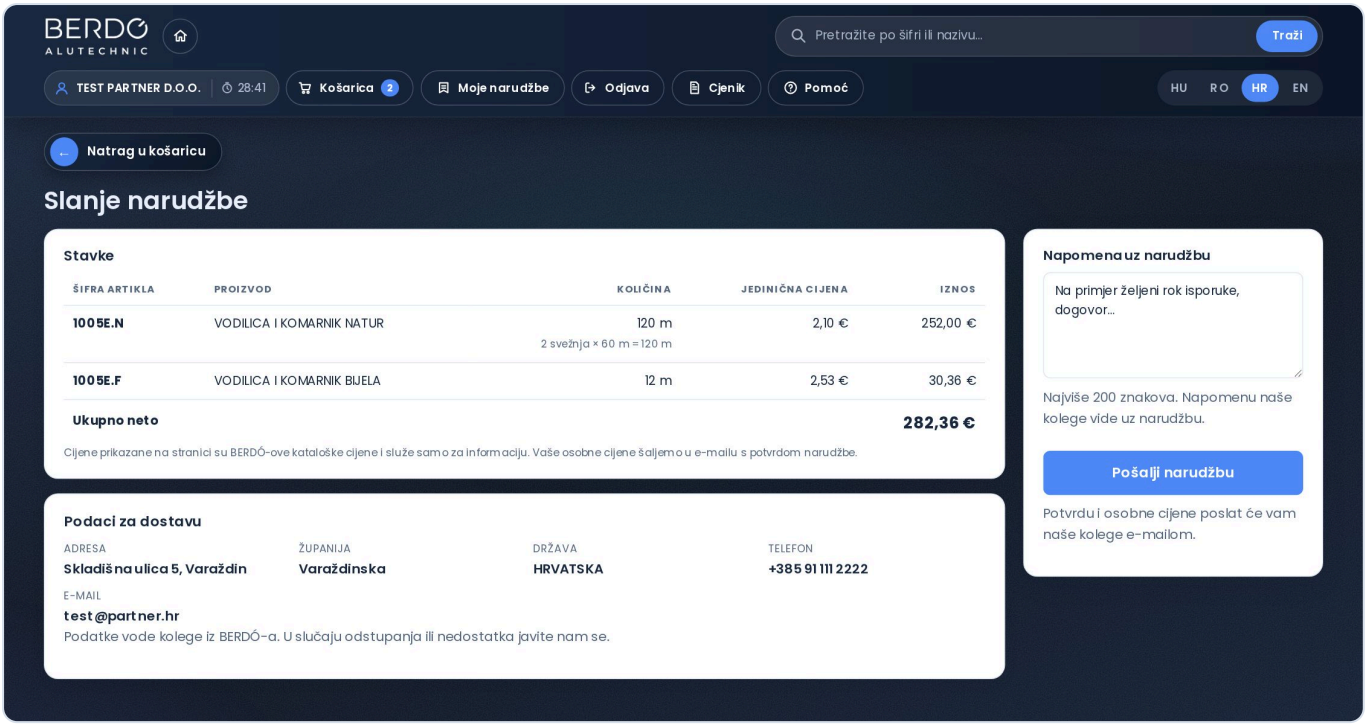
Košarica: stavke, količine, cijene i sažetak.

- Promjena količine **sprema se odmah** — nema posebnog gumba za spremanje.
- Stavku obrisanu gumbom kante možete **šest sekundi** vratiti gumbom **Poništi**.
- **Isprazni košaricu** uklanja sve, nakon pitanja za potvrdu.
- Košarica pripada tvrtki: ako se prijavite s drugog računala, čeka vas ista košarica.

> Ako se pakiranje nekog proizvoda u međuvremenu promijenilo (npr. svežanj od 72 metra umjesto 60), košarica vas na to upozorava i prilagođava količinu novoj jedinici.

7. Slanje narudžbe

Iz košarice vas gumb **Nastavi na narudžbu** vodi dalje. Ovdje još jednom možete provjeriti stavke i podatke koje o vama vodimo.



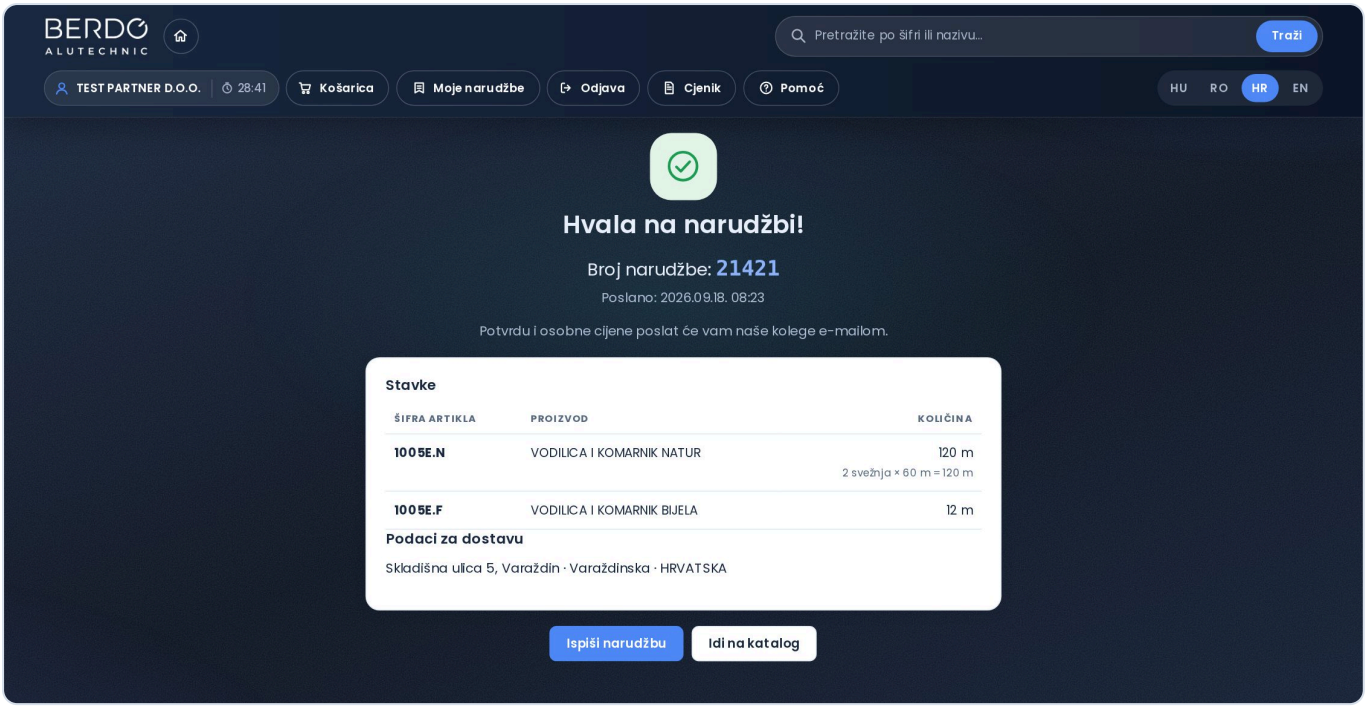
Stranica narudžbe: stavke, podaci i polje za napomenu.

1. Provjerite stavke i ukupni iznos.
2. Provjerite podatke za dostavu. Ovdje ih **nije moguće mijenjati** — ako se nešto promijenilo, javite nam i mi ćemo ih ažurirati.
3. Ako imate posebnu želju (npr. rok isporuke), upišite je u polje **Napomena uz narudžbu**. Naše je kolege vide uz narudžbu.
4. Kliknite **Pošalji narudžbu**.

Nakon klika gumb se onemogućuje, a sustav sprječava da se ista narudžba pošalje dvaput — ni osvježavanje stranice ni gumb za povratak u pregledniku ne stvaraju novu narudžbu.

8. Potvrda narudžbe

Nakon slanja pojavljuje se stranica s potvrdom i **brojem narudžbe**. To je isti broj pod kojim se narudžba vodi u BERDÓ sustavu — dobro ga je navesti i telefonom.



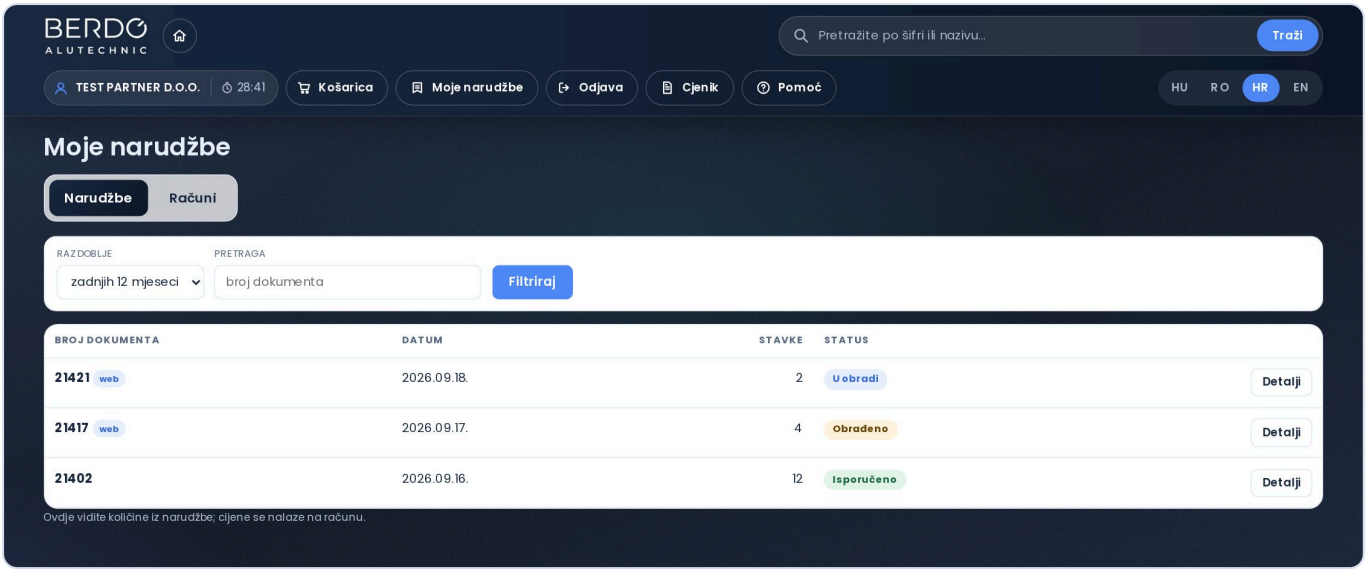
Potvrda: broj narudžbe, stavke i adresa za dostavu.

- Gumbom **Ispiši narudžbu** možete je ispisati ili spremiti u PDF.
- Košarica se prazni, a narudžba se pojavljuje na popisu **Moje narudžbe**.
- Potvrdu s vašim osobnim cijenama šalju vam naše kolege e-mailom.

Ako slanje iz nekog razloga ne uspije, sadržaj košarice **ostaje sačuvan**, a platforma prikazuje pogrešku. U tom slučaju pokušajte ponovno za nekoliko minuta.

9. Moje narudžbe

Pod gumbom **Moje narudžbe** na gornjoj traci nalaze se sve vaše narudžbe — ne samo one poslane putem stranice, nego i one dogovorene telefonom ili e-mailom. Narudžbe poslane putem stranice imaju malu oznaku **web**.



Povijest narudžbi sa statusima.

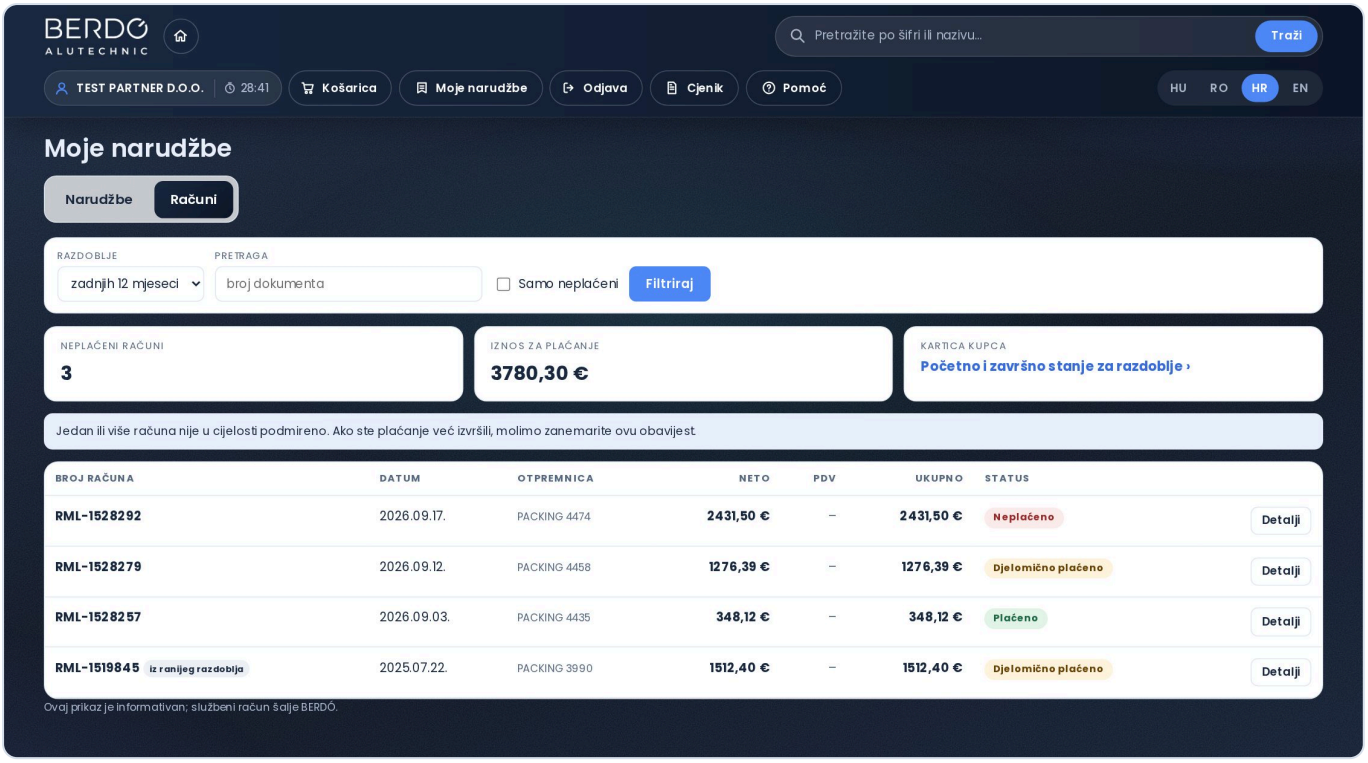
STATUS	ŠTO ZNAČI
U obradi	Narudžba je stigla, ali još nije obrađena.
Obrađeno	Naš ured ju je obradio, isporuka je u pripremi.
Isporučeno	Roba je otpremljena iz skladišta.

Gumbom **Detalji** vidite stavke. Ovdje su dvije količine: **naručena** i **isporučena**. Ako se razlikuju (zbog nedostatka zaliha ili zaokruživanja na jedinicu pakiranja), platforma razliku posebno ističe.

> U povijesti narudžbi namjerno nema cijena: konačna cijena nalazi se na računu.

10. Moji računi

Na istom mjestu, na kartici **Računi**, nalaze se vaši računi. Na vrhu je sažeto prikazano koliko računa još nije plaćeno i koliki je iznos za plaćanje. Treći okvir vodi na **karticu kupca** (vidi sljedeću stranicu).



Popis računa sa statusima i sažetkom. Zadnji redak je stariji račun koji još nije u cijelosti plaćen.

- **Plaćeno** — račun je u cijelosti plaćen.
- **Djelomično plaćeno** — stigla je uplata, ali je ostao dug.
- **Neplaćeno** — još nije stigla nijedna uplata.
- **Odobrenje** — storno ili knjižno odobrenje (s negativnim iznosom).

Uz račune iz razdoblja, popis prikazuje i **sve još neplaćene račune**, čak i ako su izdani izvan odabranog razdoblja. Označeni su oznakom **iz ranijeg razdoblja** ili **iz kasnijeg razdoblja**. Kvačicom **Samo neplaćeni** na popisu ostaju samo neplaćeni i djelomično plaćeni računi.

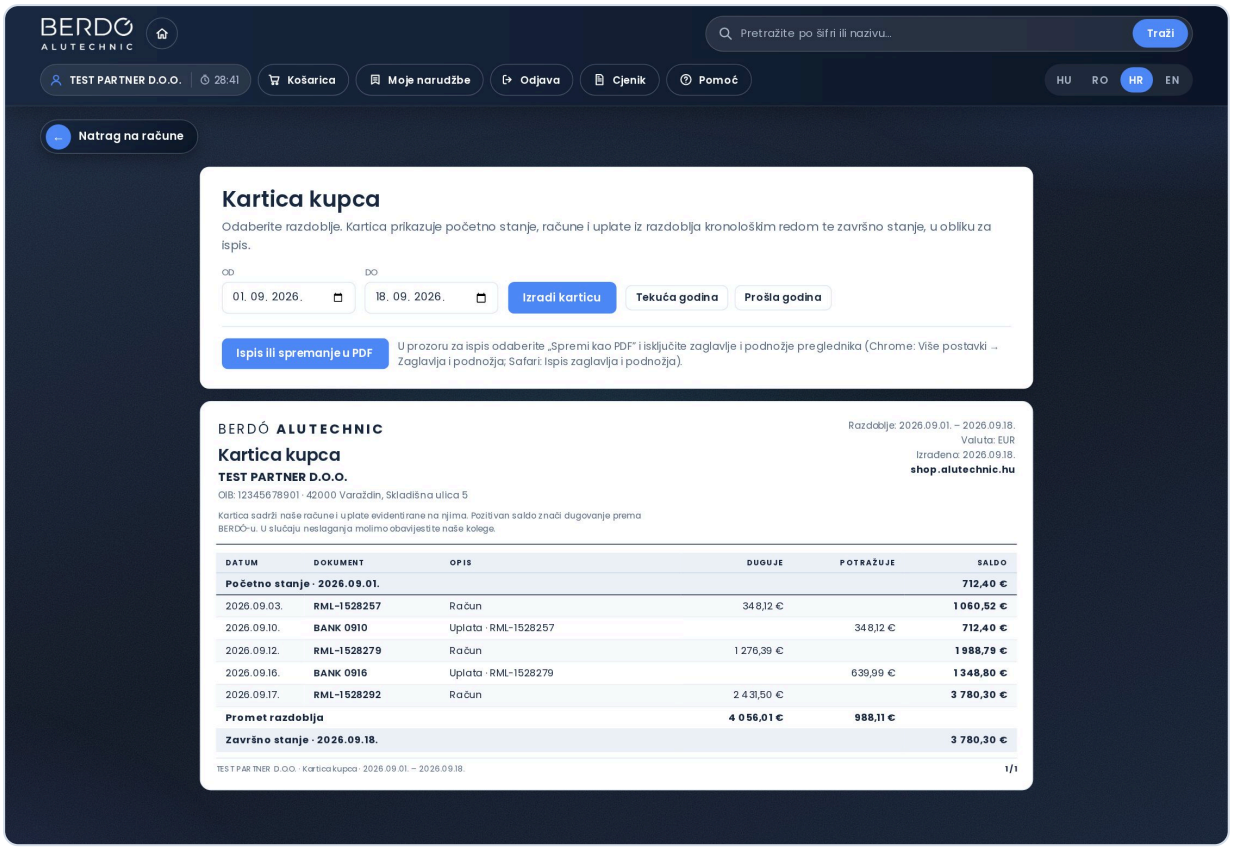
Pod **Detalji** vidite stavke, zbrojeve i **uplate**: kada je, koliki iznos i kojim dokumentom stigao.

> Iznosi su u **eurima**, kao na računu; stupac PDV ostaje prazan (–). Ovaj prikaz je informativan; službeni račun šalje BERDÓ.

Kartica kupca

Kartica kupca za odabrano razdoblje prikazuje **početno stanje**, račune i uplate iz razdoblja kronološkim redom, sa saldom u svakom retku, zatim promet razdoblja i **završno stanje**. Izrađuje se u valuti vaših računa, u eurima.

1. Na kartici **Računi** kliknite okvir **Kartica kupca**: kartica za tekuću godinu odmah se prikazuje.
2. Za drugo razdoblje odaberite početak i kraj, zatim kliknite **Izradi karticu**. Gumb **Prošla godina** jednim klikom prikazuje prošlu godinu.
3. Gumbom **Ispis ili spremanje u PDF** možete je ispisati ili je u prozoru za ispis spremiti opcijom „Spremi kao PDF”.



Kartica kupca za odabrano razdoblje: početno stanje, stavke, promet i završno stanje.

STUPAC	ŠTO ZNAČI
Duguje	Iznos računa. Storno račun prikazan je s negativnim iznosom.
Potražuje	Uplate; stupac Opis pokazuje na koji su račun stigle.
Saldo	Pozitivan saldo znači dugovanje prema BERDÓ-u.

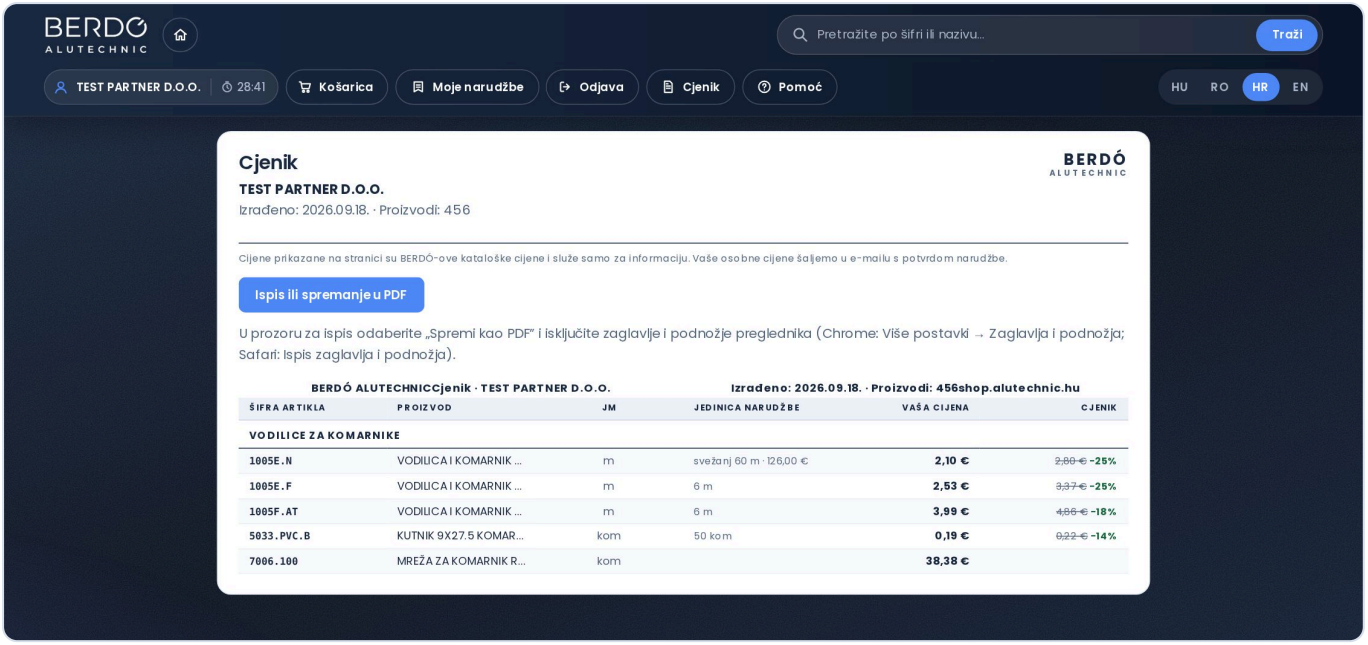
Za dulje razdoblje kartica ima više stranica: svaka počinje zaglavljem stupaca, od druge stranice nalazi se redak **Prijenos**, a dolje je broj stranice. Ako pronađete neslaganje, pišite nam putem **Pomoć → Novo pitanje**.

11. Preuzimanje cjenika

Gumbom **Cjenik** na gornjoj traci možete izraditi vlastiti cjenik s popustom i spremiti ga u PDF. Koristan je kad dajete ponude ili kad vam cijene trebaju u radionici, bez interneta.

1. Odaberite grupe proizvoda koje želite u cjeniku (zadano su sve označene).
2. Kliknite **Otvori cjenik**.
3. Pritisnite **Ispis ili spremanje u PDF**, a u prozoru za ispis odaberite „Spremi kao PDF”.

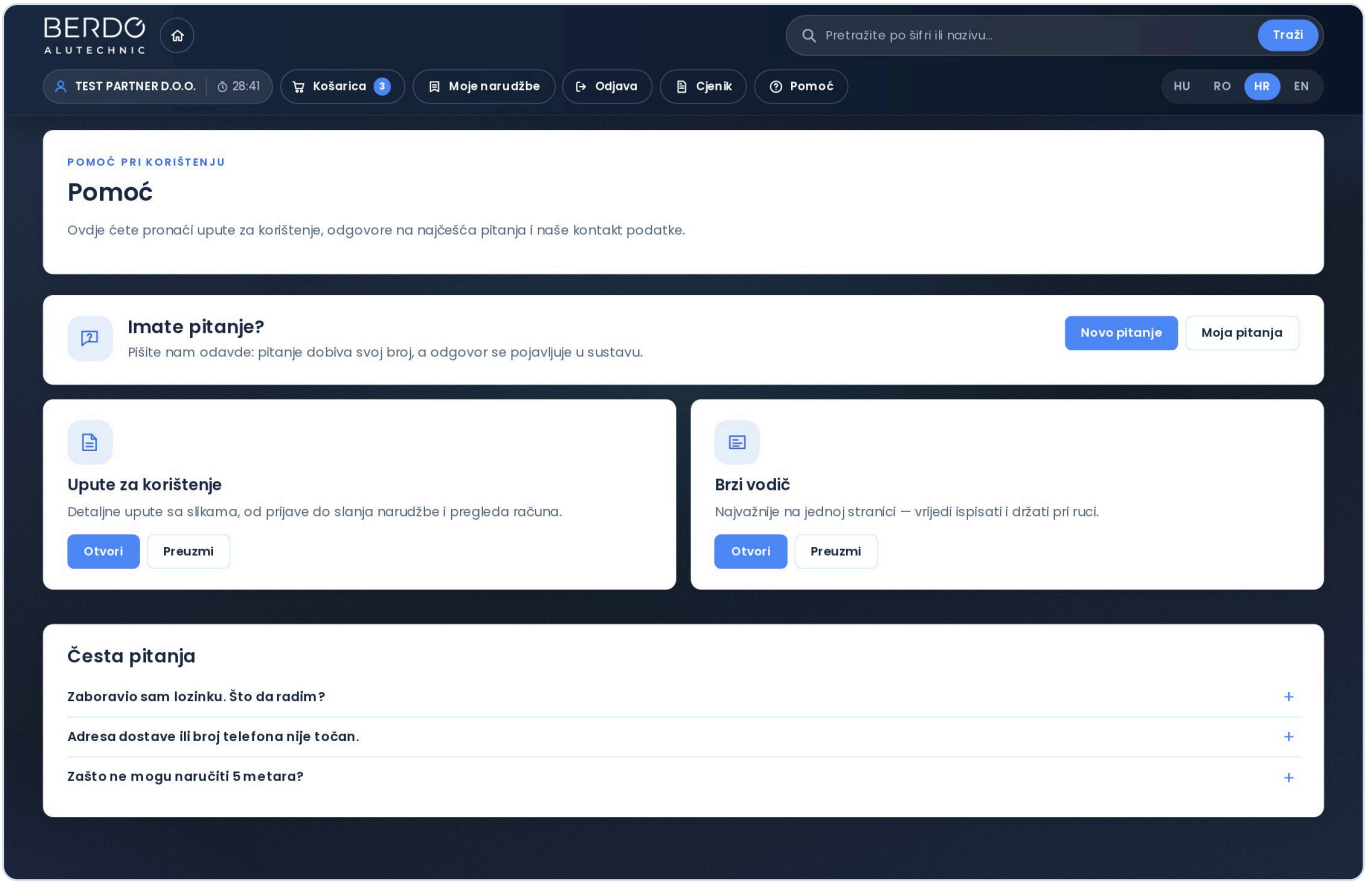
> Cijena se uvijek odnosi na **osnovnu jedinicu** (metar, komad, par), jer se tako i fakturira. Kod svežnja i paketa informativno je navedena i cijena cijelog pakiranja.



Gotov cjenik. Pri ispisu se zaglavlje s nazivima stupaca ponavlja na svakoj stranici.

12. Pomoć i pitanja

Pod gumbom **Pomoć** na gornjoj traci nalaze se ove upute, brzi vodič na jednoj stranici, odgovori na najčešća pitanja i naši kontakti. Odavde nam možete i **poslati pitanje**.



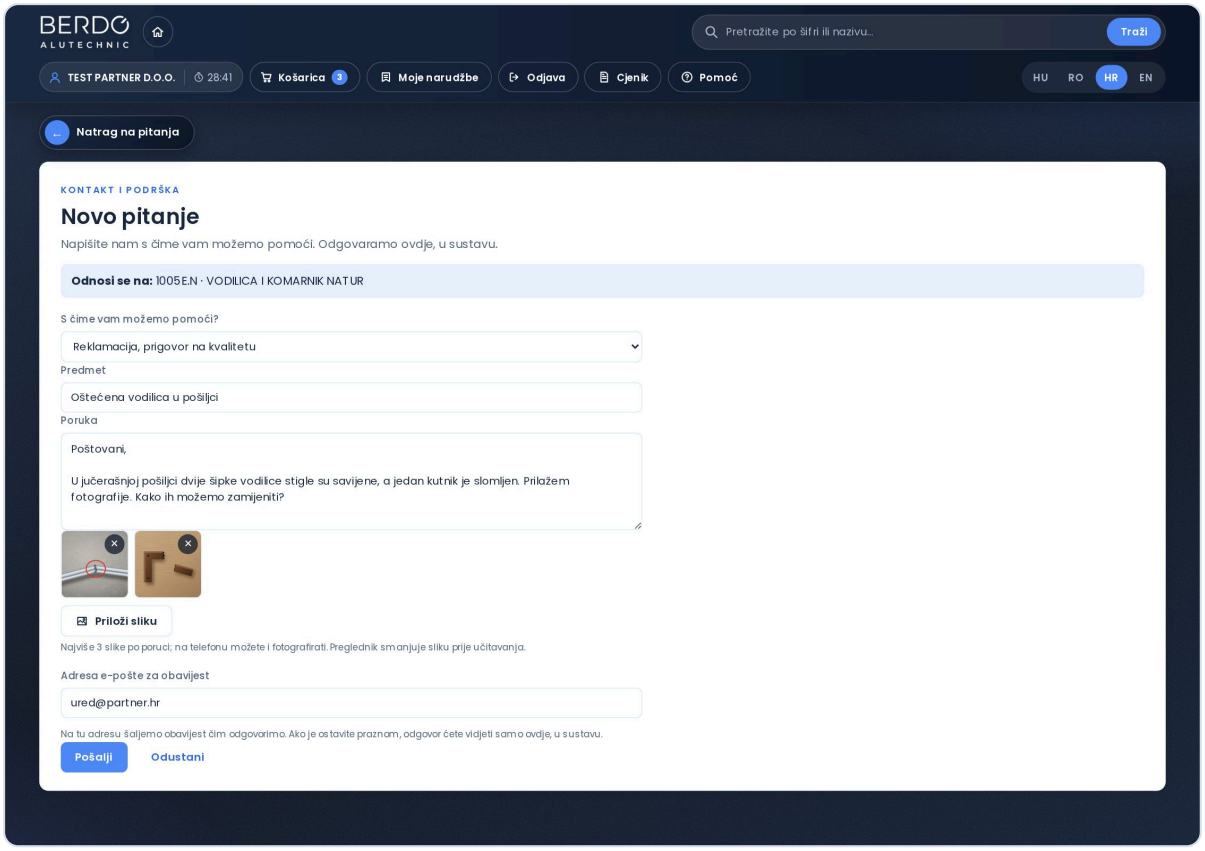
Stranica Pomoć: slanje pitanja, upute za preuzimanje i česta pitanja.

Zašto je bolje pitati ovdje nego e-mailom?

- Pitanje dobiva **broj** (npr. K-2026-0007) na koji se možete pozvati.
- Ako pitate o proizvodu, **proizvod se automatski prilaže** — ne trebate kopirati šifru.
- Razgovor ostaje sačuvan: i kasnije vidite što ste pitali i što smo odgovorili.
- Pitanje stiže kolegi koji je zadužen za to područje.
- **Možete priložiti i fotografije** — npr. oštećenog proizvoda —, pa problem ili reklamaciju možete potkrijepiti i slikom.

Slanje pitanja

1. Kliknite **Pomoć**, zatim **Novo pitanje**. (Pitanje možete pokrenuti i sa stranice proizvoda, iz narudžbe ili iz računa — tada platforma sama popunjava na što se odnosi.)
2. Kod **S čime vam možemo pomoći?** odaberite temu: narudžba, dostava, račun i plaćanje, proizvod i pakiranje, reklamacija, prijava ili ostalo.
3. Upišite predmet i poruku.
4. Ako fotografijom možete pokazati o čemu se radi (npr. oštećeni proizvod ili naljepnicu na paketu), kliknite **Priloži sliku**. Na mobitelu gumb **Snimi fotografiju** izravno otvara kameru.
5. Platforma unaprijed popunjava **adresu e-pošte za obavijest** adresom koju o vama vodimo; možete je promijeniti. Na tu adresu javljamo čim odgovorimo.
6. Kliknite **Pošalji**.



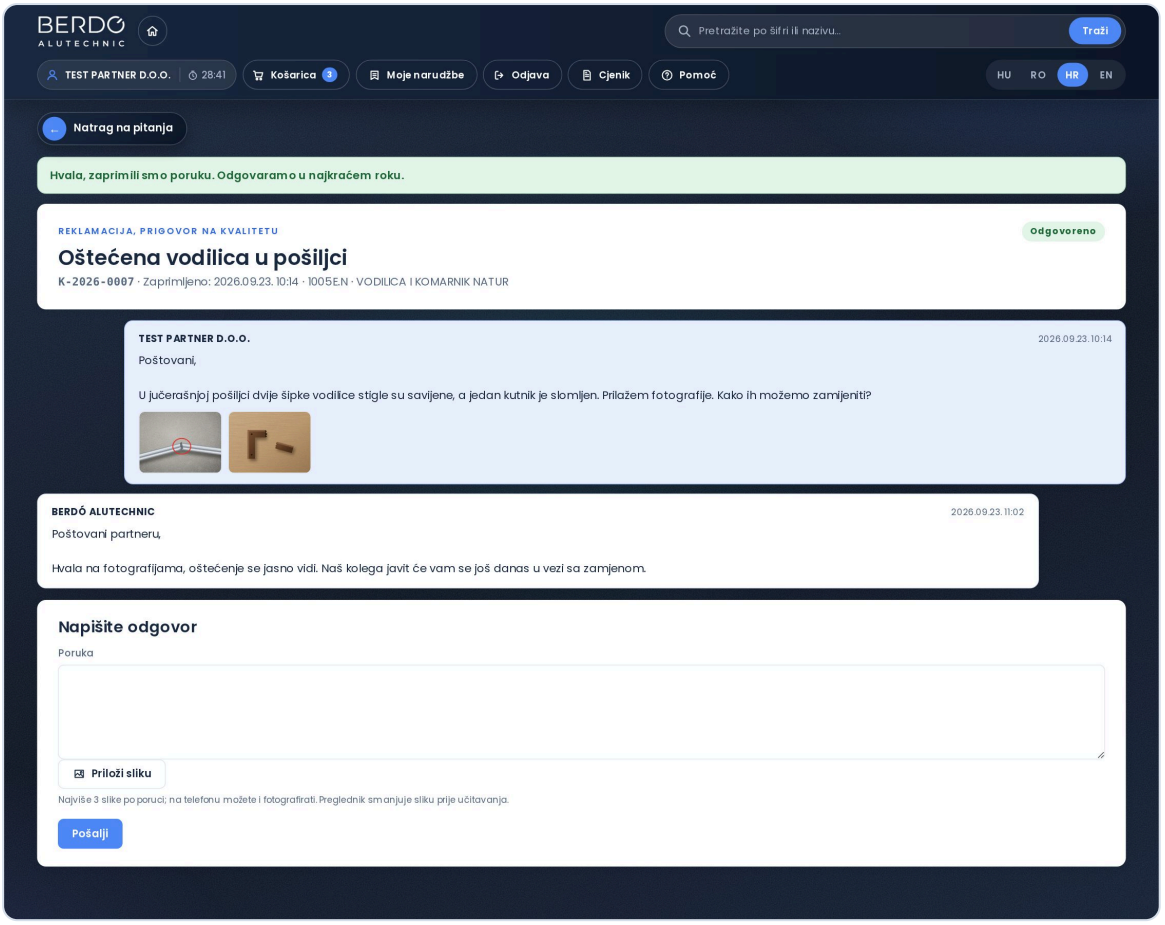
Novo pitanje pokrenuto sa stranice proizvoda: proizvod je već popunjen, a priložene su dvije fotografije.

Slike: uz jednu poruku možete priložiti najviše tri slike. Preglednik smanjuje sliku prije učitavanja, pa se brzo učita i s mobitela, preko mobilnog interneta. Prije slanja možete je ukloniti gumbom × u njezinu kutu; nakon slanja slika ostaje dio razgovora.

Odmah nakon slanja pitanja dobivate **e-mail potvrdu** s brojem pitanja i priloženim slikama — tako i u vašem sandučiću ostaje trag o tome što ste i kada pitali.

Kada stigne odgovor

Čim odgovorimo, vidite to na dva mjesta: na gumbu **Pomoć** pojavljuje se mala narančasta točka, a šaljemo vam i e-mail na adresu za obavijest. Odgovor čitate pod **Moja pitanja**.



Razgovor: pitanje s dvije fotografije, naš odgovor i, na dnu, mogućnost nastavka.

Priložene slike u razgovoru se vide kao male slike; klikom se otvaraju u **punoj veličini** i mogu se povećati kao slike proizvoda. Ako je potrebno, i mi uz odgovor prilažemo sliku.

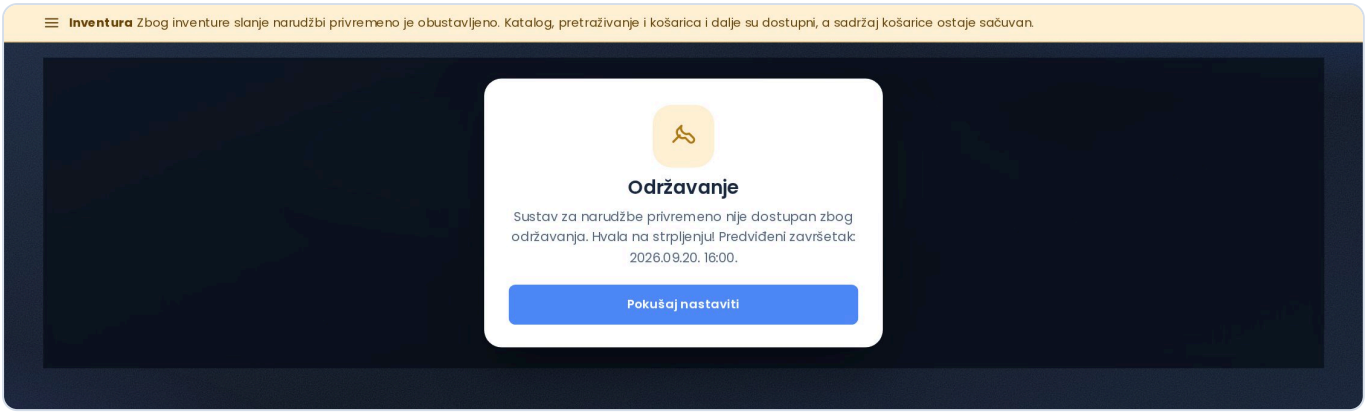
Razgovor se može **nastaviti**: ako nakon odgovora imate još pitanja, upišite ga na dnu i sve ostaje u istom razgovoru. Ne trebate otvarati novo pitanje.

STATUS	ŠTO ZNAČI
Novo	Primili smo ga, još se nismo počeli baviti njime.
U obradi	Naš ured ga je počeo rješavati.
Odgovoreno	Odgovorili smo — sada ste vi na redu.
Zatvoreno	Predmet je završen. Ako se ponovno pojavi, slobodno pošaljite novo pitanje.

Pitanja pripadaju **tvrtki**, kao i košarica i narudžbe: vaši kolege s istim podacima za prijavu vide prethodna pitanja i odgovore.

13. Inventura i održavanje

Nekoliko puta godišnje platforma privremeno ne radi u punom opsegu. Tada vas jasno obavještava i kaže kada se očekuje nastavak.



Gore: traka koja se prikazuje tijekom inventure. Dolje: prozor tijekom održavanja.

Inventura

Katalog, pretraživanje i košarica rade i dalje, samo je **slanje narudžbi privremeno obustavljeno**. Sadržaj košarice ostaje sačuvan, a nakon inventure nastavljate ondje gdje ste stali.

Održavanje

Tada se pojavljuje prozor s očekivanim vremenom završetka. Gumbom **Pokušaj nastaviti** možete u svakom trenutku provjeriti je li gotovo; ako jest, stranica se sama nastavlja.

> Održavanje obično traje pola sata i najčešće se odvija navečer ili rano ujutro.

14. Česta pitanja

Zaboravio sam lozinku.

Pišite nam na adresu e-pošte s kraja ovih uputa i postavit ćemo novu. Stranica ne šalje lozinke automatski.

Adresa za dostavu ili broj telefona nije točan.

Podatke vode kolege iz BERDÓ-a, pa ih na platformi nije moguće mijenjati. Javite nam i odmah ćemo ih ažurirati.

Zašto ne mogu naručiti 5 metara?

Taj se proizvod može naručiti samo u cijelim jedinicama (npr. šipke od 6 metara ili svežnjevi od 60 metara). Platforma upisanu količinu zaokružuje naviše, na najbližu jedinicu narudžbe.

Mogu li promijeniti ili otkazati poslanu narudžbu?

Na stranici ne, ali nazovite nas s brojem narudžbe — dok narudžba nije isporučena, obično je možemo promijeniti.

Vidim drukčiju cijenu nego na računu.

Cijene na stranici informativne su. Konačne cijene, nakon obrade, nalaze se u e-mailu s potvrdom i na računu. Ako primijetite razliku, molimo javite nam.

Kako mogu poslati fotografiju neispravnog proizvoda?

Pošaljite pitanje sa stranice proizvoda ili pod **Pomoć → Novo pitanje** i priložite fotografiju gumbom **Priloži sliku** — na mobitelu je možete odmah snimiti gumbom **Snimi fotografiju**.

Poslao sam pitanje, ali nisam dobio e-mail.

Provjerite mapu neželjene pošte i adresu za obavijest kod pitanja. Odgovor je u svakom slučaju dostupan na platformi, pod **Pomoć → Moja pitanja**.

Više nas koristi isti pristup tvrtke. Je li to problem?

Nije. Košarica, narudžbe i pitanja pripadaju tvrtki, pa kolege vide i tuđe. Zato se dogovorite tko šalje narudžbe.

Može li se koristiti i na mobitelu?

Da, platforma je izrađena i za mobitel. Katalog, košarica, narudžba i pitanja rade jednako, samo se raspored prilagođava manjem zaslonu.

Prebacio sam na engleski i ponuda izgleda nepotpuno.

Katalog na engleskom jeziku još se dovršava; platforma vas o tome posebno obavještava kad prijeđete na engleski. Cijelu ponudu naći ćete na hrvatskoj stranici.

15. Kontakt

Za sva pitanja slobodno nam se obratite. Kod narudžbi broj narudžbe ubrzava rješavanje.

Služba za korisnike

+36 70 428 7498

finance@berdoalutechnic.hu — opći upiti, računi, plaćanje
service@berdoalutechnic.hu — narudžbe, dostava, proizvodi

Adresa

BERDÓ ALUTECHNIC Kft.
7635 Cserkút, HSZ 089/36
Mađarska

Ponedjeljak–petak: 8:00–16:00
Subota–nedjelja: zatvoreno

Najbrži put je **Pomoć → Novo pitanje**: pitanje dobiva broj, razgovor ostaje sačuvan, a pitanje stiže kolegi zaduženom za to područje.

Platforma za narudžbe

shop.alutechnic.hu

Ove upute prikazuju platformu u stanju iz rujna 2026.. Platforma se stalno razvija, pa se pojedini zasloni s vremenom mogu razlikovati od slika.